

# PROPOSTA COMERCIAL

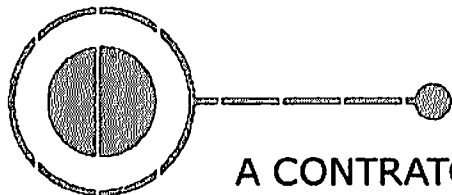


PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
Fls. nº: 310  
Proc. nº: 830308/2024  
Rubrica: [assinatura]

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL

Proposta Comercial nº 8.322/2024  
Curitiba, 8 de Abril de 2024

## APRESENTAÇÃO DA SOLUÇÃO



A CONTRATOSGOV SISTEMAS LTDA, tem por objetivo oferecer uma solução tecnológica em gestão e fiscalização de contratos, proporcionando agilidade, praticidade, eficácia, economia, redução de riscos e cooperando para governança das empresas governamentais.



O ContratosGov é um software gerencial que conecta de forma inteligente a atuação dos setores e agentes envolvidos na execução contratual em uma única solução, com visão geral, atendendo a legislação de acordo com as necessidades da Instituição, disponibilizando informações fundamentais e melhorando as condições operacionais da gestão e fiscalização de contratos.

PREFETURA MUNICIPAL DE SACABAL - MA  
Fis. nº: 311  
Proc. nº: 190301/2014  
Rubrica: \_\_\_\_\_



Único software totalmente desenvolvido sob a égide da Lei 14.133/21 e Lei 13.303/16, contemplando a grande maioria dos processos pela Lei definidos



Disponibilidade de integração do fornecedor por uma plataforma exclusiva de acesso, além de aplicativo Mobile (Android/IOS) para realização das fiscalizações, e obtenção de dados gerenciais;



Sistema com API de integração possibilitando a utilização de outros softwares para complementar informações entre os sistemas, evitando retrabalho;

FUNCIONALIDADES DA SOLUÇÃO



**Cadastro do Contrato**

Tenha todos os dados do seu contrato atualizados e com fácil acesso



**Sistema de alertas para Gestor, Fiscal e Fornecedor**

Tenha alerta dos contratos que estão para vencer e fiscalizações do dia



**Gerenciamento Financeiro dos contratos**

Tenha controle sobre todos os pagamentos efetuados sem perder prazos



**Geração de Relatórios Personalizados**

Tenha acesso imediato a todas as informações pertinentes aos seus contratos



**Comunicação com Fornecedor**

Tenha toda a comunicação com o fornecedor de forma rápida e fácil



**Fiscalização**

Tenha controle sobre tudo que deve ser fiscalizado, sem perder prazos



**Terceirização**

Tenha controle sobre todos os serviços, postos de trabalho e funcionários dos contratos



**Fornecimento**

Tenha controle de todas as entregas e saldos de itens dos contratos

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
Fis. nº: 342  
Proc. nº: 390303/2020  
Rubrica:

**CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO**

Realização da inserção de um contrato, espelhando as informações nele contidas

**1.) Entrega do Produto**

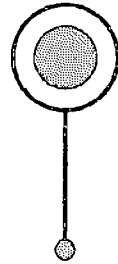


- Disponibilização do acesso
- Criação de usuário máster
- Configurações Iniciais

**2.) Cadastro de um Contrato**



**3.) Demonstração das Funcionalidades**



- Demonstração de todas as funcionalidades da plataforma ContratosGov

É realizado o treinamento atendendo os objetivos da contratante

**4.) Treinamento**



**5.) Uso do Sistema**



- Sistema em Operação
- Configurações Realizadas
- Usuários Treinados
- Inicio do Uso

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
FIS. nº: 119  
Proc. nº: 190801/2024  
Rubrica: [assinatura]

# IMPLANTAÇÃO EM 4 ETAPAS

	1º Etapa	2º Etapa	3º Etapa	4º Etapa
1ª Reunião Entrega do Produto				
2ª Reunião Configuração Inicial Inclusão de Usuários				
3ª Reunião Inclusão de Contrato (Parte 1)				
4ª Reunião Inclusão de Contrato (Parte 2)				
5ª Reunião Demonstração Funcionalidades				
6ª Reunião Demonstração Integrações				
				TREINAMENTOS PROGRAMADOS
Entregado produto				
Configuração Inicial				
Inclusão de Usuários				
Inclusão de Contrato				
Treinamentos				

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
 Fls. nº: 144  
 Proc. nº: 190805/2024

Reuniões pré-fixadas  
 Treinamentos pós-fixados

## RESPONSABILIDADES NA IMPLANTAÇÃO

ATIVIDADE	CONTRATOSGOV	CONTRATANTE
<b>Entrega do Produto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Disponibilizar acesso a plataforma;</li> <li>* Enviar as credenciais do Usuário Supervisor;</li> <li>* Colocar a disposição da contratante os principais meios de comunicação com a Equipe de implantação.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Definir quem será o Usuário Supervisor</li> <li>* Disponibilizar as datas para realização da Configuração Inicial e Cadastro de Usuários;</li> <li>* Realizar o ateste das descrições do cronograma e da entrega do software.</li> </ul>
<b>Configuração Inicial</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Demonstrar a Configuração Inicial da plataforma junto ao usuário supervisor, bem como o impacto das opções escolhidas, na utilização do software.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Disponibilizar as informações necessárias para que o consultor preste o devido auxílio na Configuração Inicial da plataforma.</li> </ul>
<b>Inclusão de Usuários</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Iniciar em conjunto com o Usuário Supervisor o processo de cadastramento dos demais usuários do software;</li> <li>* Prestar os esclarecimentos necessários para utilização das Permissões de Acesso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Disponibilizar as informações necessárias para o Cadastro de Usuários, de acordo com o organograma da instituição;</li> <li>* Se comprometer na finalização do cadastro dos usuários, para continuidade dos treinamentos.</li> </ul>
<b>Inclusão de Contrato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Fornecer instruções completas para a contratante sobre as funcionalidades do software, garantindo que todas as informações relevantes do contrato sejam inseridas com precisão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Disponibilizar ao menos 1(um) contrato que seja controlado pelo Valor Global, para cadastro durante o treinamento junto ao consultor;</li> <li>* Realizar o cadastro de outros contratos na plataforma para fixação da rotina de cadastro.</li> </ul>
<b>Treinamentos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Demonstrar toda as funcionalidades do sistema, de acordo com a necessidade da contratada.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Viabilizar a participação de todos os usuários que irão utilizar a plataforma.</li> </ul>

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
 Rubrica  
 Proc. nº 180801/2021  
 JLS



Licenças

1



Período

12 MESES



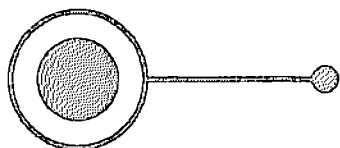
Usuários

10



Investimento

**R\$ 24.990,00**

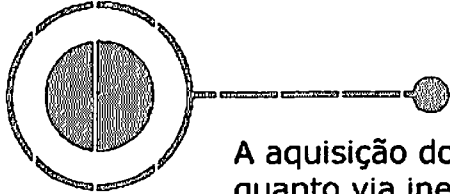


Fica estabelecido que a vigência da contratação é de 365 dias a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogada mediante interesse de ambas as partes envolvidas, observando-se o disposto na Lei/Regulamento de licitações e Contratos que rege a empresa governamental contratante.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
Fis. nº: 146  
Proc. nº: 190901/2024  
Rubrica:

Proposta válida até 08/05/2024

## FUNDAMENTAÇÃO LEGAL PARA CONTRATAÇÃO



A aquisição do software objeto desta proposta poderá ser realizada tanto por meio de dispensa em razão do valor, quanto via inexigibilidade de licitação, com fundamento nos dispostos das Leis 14.133/21 e 13.303/16.



### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Art. 74, inc. I da Lei 14.133/21:

"É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de::

I - Aquisição de materiais, de equipamentos ou de gêneros ou contratação de serviços que possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos;"

Art. 30, inc. I, da Lei 13.330/16:

"A contratação direta será feita quando houver inviabilidade de competição, em especial na hipótese de:

I - aquisição de materiais, equipamentos ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo;"



### DISPENSA EM RAZÃO DO VALOR

Art. 75, inc. II da Lei 14.133/21:

"É dispensável a licitação:

(...) II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) de outros serviços e compras;"

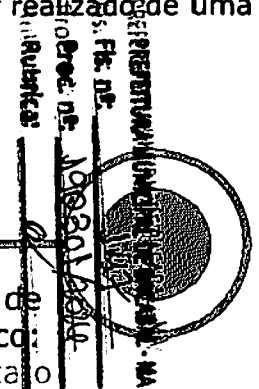
Art. 29, inc. II, da Lei 13.330/16:

"É dispensável a realização de licitação por empresas públicas e sociedades de economia mista:

(...) II - para outros serviços e compras de valor até R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;"

Toda a documentação necessária para instrução do processo administrativo, tais como: Certidões, cartas de exclusividade, atestados de capacidade técnica, estão disponíveis no seguinte em nosso endereço eletrônico:

<https://www.contratosgov.com.br/Contato>







### SISTEMA SAAS

A plataforma ContratosGov é um software de distribuição SaaS (Software como Serviço), ou seja, trata-se de um modelo de negócios para o oferecimento de aplicativos que aproxima a contratação com a de uma prestação de serviço ao invés de uma venda de um produto. Nesse modelo, o fornecedor se responsabiliza pela disponibilização do serviço, garantindo a conectividade, os servidores necessários e tomando os cuidados necessários com a segurança da informação. O contratante faz uso do aplicativo pela internet e paga pelo serviço como assinatura, não sendo obrigado o fornecedor a realizar as adaptações sugeridas pelos usuários



### ADMINISTRAÇÃO DE ACESSOS

O responsável pela assinatura/contrato será cadastrado como Usuário Máster pela equipe de suporte do ContratosGov, e terá a funcionalidade do cadastro, alteração e definição de perfis de acesso dos outros usuários. O usuário Máster só poderá ser alterado pela equipe de suporte do ContratosGov, após solicitação formal do cliente assinante



### IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO

A implantação e treinamento será realizado em 4(quatro) etapas, de acordo com o descrito nessa proposta. Sendo os acessos a plataforma disponibilizados no momento da autorização de início do contrato, bem como o Login e Senha do usuário máster, possibilitando também cadastrar todos os usuários, conforme o limite de usuários referenciado na proposta

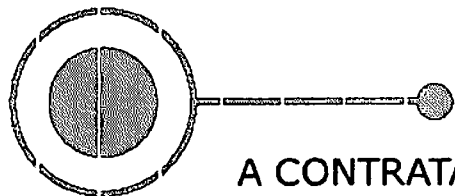


### SUORTE TÉCNICO

Realizado através da plataforma de chamados do ContratosGov, acessado pelo campo "Suporte" disponível na plataforma, de segunda-feira à quinta-feira entre os horários de 08h30m às 17h30m e à sexta-feira das 08h30m às 16h30m

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAQUARIA - MA  
Fls. nº 118  
Proc. nº 190301/2024  
Rubrica: [assinatura]

## INSTRUÇÕES PARA CONTRATAÇÃO



### A CONTRATAÇÃO CONTEMPLA:



#### LICENÇA DE USO

Liberção de acesso ao software ContratosGov, onde cada licença representa 1 (um) CNPJ Contratante na plataforma



#### TREINAMENTO

A proposta contempla 32h (trinta e duas horas) de treinamento aos servidores designados para operar o sistema, visando otimizar a utilização do software ContratosGov em todas as suas funcionalidades. O treinamento será feito através de vídeo conferência



#### SUORTE TÉCNICO

Realizado através da função "Suporte", acessada através do software ContratosGov, de segunda à quinta-feira entre os horários de 08h30m às 17h30m e à sexta-feira das 8h30m às 16h30m.



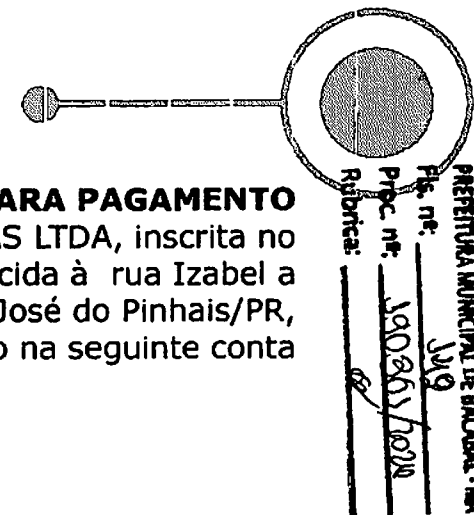
#### BANCO DO BRASIL

ag: 1622-5  
cc: 21.533-3

#### EFETIVAÇÃO DA COMPRA E INSTRUÇÃO PARA PAGAMENTO

Emitir empenho a favor da CONTRATOSGOV SISTEMAS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 40.628.906/0001-70, IE: 90878157-03, estabelecida à rua Izabel a Redentora, 2356 - Edifício Loewen sala 119 - Centro - São José do Pinhais/PR, 83005-010, devendo o respectivo pagamento ser efetuado na seguinte conta

**Pagamento Em Parcela Única**





**GILVAN SILVA**

Consultor Comercial

[gilvan.silva@negociospublicos.com.br](mailto:gilvan.silva@negociospublicos.com.br)

(41) 3778-1756

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
Fls. nº: 190  
Proc. nº: 190301/2020  
Rubrica: [assinatura]