



NOVA LEI DE LICITAÇÕES

29 de setembro a 01 de outubro
de 2021

o Curso

A Lei Federal nº 14133/21 caracteriza-se como um marco importante para o panorama legal de compras públicas, uma vez que em um período de menos de dois anos substituirá inteiramente as principais regras existentes sobre contratos governamentais e licitações públicas.

A grande inquietação dos operadores de compras públicas é “O que muda com a nova lei de licitações e contratos? Nessa perspectiva este curso foi planejado, com o fim de mediar o entendimento acerca das principais mudanças trazidas pela Nova Lei de Licitações, bem como analisar os pontos fundamentais que impactarão na alteração do cotidiano profissional dos agentes e na gestão governamental.

Importa necessariamente perpassar por uma mudança de aspectos fundamentais de governança.

Importante

São reiterados os acórdãos do TCU que determinam a obrigação da Administração de instituir plano contínuo para capacitação e atualização dos servidores que atuam na área de licitações e contratos. Nesse sentido, o TCU determinou a "adoção de programa continuado de treinamentos dos profissionais que atuam na área e em outras unidades correlatas, inclusive quanto ao correto uso dos sistemas operacionais aplicáveis;" (Acórdão nº 1.007/2018 – Plenário).

PROGRAMAÇÃO

DATA DE REALIZAÇÃO
29 de Setembro a
01 de Outubro de
2021

LOCAL
Auditório do
Executivo Lake
R. das Andirobas,
nº 10,
Jardim Renascença,
São Luis/MA

CARGA HORÁRIA
24 horas

HORÁRIOS
das 08:00h às
12:00h;
das 13:30h às 17:30

Esta capacitação permitirá a vocês

- o Entender as principais alterações e novidades da nova Lei de Licitações, a quem se aplica e prazos de entrada em vigor;
- o Conhecer a nova Lei e preparar-se para aplicar de forma segura o novo regime das contratações públicas;
- o Dominar polêmicas e controvérsias relacionadas ao planejamento e julgamento das licitações, às principais hipóteses de dispensa e inexigibilidade e à execução dos contratos administrativos;
- o Conhecer os entendimentos do TCU e do Judiciário que devem guiar a interpretação e a aplicação da nova Lei;
- o Estudar e debater as principais novidades e alterações nas licitações e nos contratos com grandes especialistas no assunto.

OS PALESTRANTES

PRESENCIAL - Dias 29 e 30 de setembro



LEANDRO MATSUMOTA

Professor. Advogado. Consultor.

Mestre em Política pela Universidade Cruzeiro do Sul (2015).

Especialista em Direito Público pela Universidade Cândido Mendes (2005).

Ex-Advogado Geral do Município do Guarujá.

Diretor-Secretário da Câmara Municipal de Cubatão.

Professor do Centro Universitário São Judas Tadeu, Proordem, Damásio e Escola Paulista de Direito.

Autor do livro: "Manual de Direito Administrativo, 2021, Ed. Matrioska.

SEMI - PRESENCIAIS

30 de setembro - 13:30 h às 17:30h



MURILO JACOBY

Advogado, consultor e especialista em Direito Administrativo

Diretor Presidente do Instituto Protege;

Professor de cursos de licitações, contratos, controle administrativo e judicial;

Foi servidor público federal concursado no Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região, onde exerceu as funções de Pregoeiro, Membro de Comissão Permanente de Licitação, Chefe do Setor de Editais, Adjunto do Diretor de Material e Patrimônio e responsável pelas contratações diretas. É autor de vários artigos, com participação em obras coletivas.

01 de setembro - 8h às 12h e das 13:30 às 17:30



RICARDO RIBAS

Professor. Advogado. Consultor.

Especialista em Direito Constitucional e em Direito Processual Civil.

Professor de Direito Administrativo da EPD – Escola Paulista de Direito.

Autor dos livros: "Manual de Licitações Públicas – Uma abordagem prática e sem mistérios", "A nova modalidade de Licitação: Pregão", "A modalidade de licitação Pregão – Uma análise dos procedimentos dos Pregões Presencial e Eletrônico", "Licitações com Micros e Pequenas Empresas". Foi membro de Comissões Permanentes e Especiais de Licitação e Pregoeiro do Estado de São Paulo.

Conteúdo Programático

AULA 1

Dia 29 de setembro, das 8h às 12h.

A NOVA LEI DE LICITAÇÕES

- 1 Aplicação da Nova Lei de Licitações
- 2 Entrada em vigor e convivência simultânea entre a Lei nº 8.666/93 e a Lei nº 14133/21
- 3 O Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP
- 4 Princípios e Objetivos da Licitação
- 5 Impedimentos para participação nas licitações. Consórcios e cooperativas nas licitações
- 6 Função regulatória da licitação e margem de preferência
- 7 Estudos técnicos preliminares (ETP) e questões conexas

AULA 2

Dia 29 de setembro, das 13:30h às 17:30h.

FASES, PROCEDIMENTO, MODALIDADES, CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E MODOS DE DISPUTA

- 8 Modalidades de licitação
- 9 A Pesquisa de Preços
- 10 Fases Sequenciais do Processo de Licitação previstos na Nova Lei
- 11 Compras – Padronização, Parcelamento, Catálogo Eletrônico, Indicação ou vedação de Marcas, Bens de Consumo e de Luxo
- 12 Obras e Serviços de Engenharia
- 13 Serviços em Geral
- 14 Do Termo de Referência e do Edital de Licitação
- 15 A Impugnação do Edital
- 16 Modos de Disputa
- 17 Apresentação de Propostas e Lances
- 18 Critérios de Julgamento e de Escolha
- 19 Qualificação técnica e econômico-financeira
- 20 Habilitação e possibilidade de dispensa dos documentos de habilitação
- 21 Preferências e Desempate – Critério, Benefícios às ME's e EPP's

- 22 Encerramento, revogação e anulação do processo licitatório
- 23 Correção e Saneamento de falhas do processo
- 24 Impugnações, pedido de esclarecimentos e recursos

AULA 3

Dia 30 de setembro, das 8h às 12h.

ASPECTOS ESSENCIAIS SOBRE O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 25 Sobre o Sistema de Registro de Preços: Condições de Participação
- 26 Registro de mais de um fornecedor
- 27 Cancelamento
- 28 Critério de julgamento
- 29 Obras e serviços de engenharia
- 30 Prazo e prorrogação da ata
- 31 Prazo para participação para outros órgãos ou entidades
- 32 Adesão a Ata
- 33 Vedação a adesão

AULA 4

Dia 30 de setembro, das 13:30h às 17:30h.

ASPECTOS ESSENCIAIS SOBRE CONTRATAÇÃO DIRETA

- 34 Planejamento da Contratação Direta: os estudos técnicos preliminares e o Termo de referência;
- 35 Mudanças trazidas pela Nova Lei de Licitações
- 36 A Dispensa de Licitação
- 37 A Inexigibilidade de Licitação
- 38 O procedimento da Contratação Direta
- 39 Formalização do Processo de Contratação Direta

AULA 5

Dia 01 de outubro, das 8h às 12h.

CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- 40 - Formalização dos Contratos
- 41 - Obrigatoriedade dos Contratos e Possibilidade de substituição do instrumento contratual
- 42 - Garantias
- 43 - Alocação de Riscos
- 44 - Duração e Execução dos contratos
- 45 - Hipóteses de extinção contratual
- 46 - Nulidade do contrato
- 47 - Inadimplemento das obrigações contratuais

AULA 6

Dia 01 de outubro, das 13:30h às 17:30h.

REAJUSTES CONTRATUAIS, INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 48 - Casos de modificação contratual
- 49 - Reajuste de Preços e Repactuação
- 50 - Reequilíbrio econômico-financeiro, recomposição de preços, realinhamento ou revisão
- 51 - Meios alternativos de Resolução de controvérsias contratuais
- 52 - Tipos de infrações Infração administrativa e competência para aplicação de sanções
- 53 - Multa
- 54 - Prazo para defesa Processo de responsabilização
- 55 - Prescrição
- 56 - Impedimento de licitar
- 57 - Reabilitação do licitante
- 58 - Crimes em Licitações e Contratos Administrativos

O Investimento inclui:

- ✓ Certificado
- ✓ Coffee-break nos intervalos da manhã e da tarde
- ✓ Kit com pasta, bloco de anotações e caneta
- ✓ Insumos de prevenção ao covid-19 (máscaras e álcool em gel)
- ✓ Material de apoio disponível via e-mail ou QR code

- Os certificados serão emitidos aos participantes que obtiverem, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) de presença. Serão enviados por e-mail em até 48 (quarenta e oito) horas após a realização do curso.
- É vedada a captação de som ou imagem das aulas, bem como seu compartilhamento por qualquer meio ou mídia.

MEDIDAS DE PREVENÇÃO À COVID 19

Preparado para prevenção do Covid 19, disponibilizaremos termômetro na entrada das salas, máscaras descartáveis aos participantes, bem como álcool em gel 70%.

Também serão observados os protocolos locais vigentes quanto ao espaçamento entre cadeiras e lotação do local do curso.

Uso obrigatório de máscaras a todos os participantes do evento.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS

A contratação de treinamento por pessoa jurídica de direito público poderá ocorrer com base no permissivo do artigo 24, II (dispensa de licitação para despesas de pequeno vulto até o limite de R\$ 17.600,00) e/ou no dispositivo do artigo 25 (inexigibilidade de licitação), ambos da Lei nº 8.666/93.

CANCELAMENTO E SUBSTITUIÇÕES

A substituição do inscrito deverá ser preferencialmente comunicada até o quinto dia útil que antecede ao evento. Não haverá restituição do valor ao interessado que não cancelar previamente sua participação e não comparecer ao curso, sendo devido à Grhescer Consultoria, Auditoria e Treinamentos Ltda. o valor integral da inscrição paga. Em caso de cancelamento por parte do interessado cuja inscrição já tenha sido paga, se a comunicação de

desistência ocorrer dentro de 7 (sete) dias úteis antes do curso, será feita a devolução imediata de 80% (oitenta por cento) do valor pago, sendo 20% (vinte por cento) devido à Crhescer Consultoria, Auditoria e Treinamentos Ltda, a título de ressarcimento por despesas administrativas e operacionais geradas pelo interessado.

O cancelamento da inscrição deve ser feito preferencialmente até o sétimo dia útil que antecede o início do curso, caso em que haverá imediata e integral devolução do valor da inscrição paga.

No caso de cancelamento e transferências que ocorram por parte da Crhescer Consultoria, Auditoria e Treinamentos Ltda, que impossibilitem a participação no evento, a devolução do valor será feita imediata e integralmente.

Caso a turma não alcance o número mínimo de participantes, a Crhescer Consultoria, Auditoria e Treinamentos Ltda reserva-se ao direito de cancelar este curso e devolver imediata e integralmente o valor das inscrições pagas.

PAGAMENTOS

Antes de emitir o empenho ou efetuar o pagamento, órgãos públicos devem informar, através do e-mail: inscricao@crhescerconsult.com.br, a quantidade de inscrições e os dados do órgão (razão social, CNPJ, endereço com CEP, telefone e e-mail).

O pagamento poderá ser efetuado mediante transferência bancária ou depósito junto ao Banco Itaú, na Ag. 1140, Conta Corrente nº 99794-9 ou com o PIX (CNPJ) de nº 16.849.445.0001-80, com envio do comprovante para o e-mail inscricao@crhescerconsult.com.br. Em nome de Crhescer Consultoria, Auditoria e Treinamentos, CNPJ nº 16.849.445.0001-80.

Utilizando o seu Cartão de Crédito, através do PagSeguro, num processo rápido que não exige cadastro, você poderá ainda parcelar a sua inscrição em até 18x (até 6x sem juros).

Para pagar com cartão de crédito pelo PagSeguro, basta, após o preenchimento do formulário, clicar no botão "Pagar com PagSeguro" e outra janela será aberta para iniciar a operação. Assim que o pagamento for autorizado, será encaminhado um e-mail do PagSeguro confirmando a transação, e um e-mail da Crhescer Consultoria, Auditoria e Treinamentos Ltda confirmando a sua inscrição.

A única forma disponível de pagamento parcelado é via PagSeguro, com cartão de crédito.

OBSERVAÇÃO: Para o mercado privado, as opções de pagamento disponíveis, são:

- Transferência bancária
- PagSeguro

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABA

Fls. n°: 012

Proc. n°: 013009/2023

Rubrica: 

INFORMAÇÕES

Crhescer Consultoria, Auditoria e Treinamentos:

Rua dos Azulões, Office Tower - Coluna 05, Sala - 1105, 1, Renascença, São Luís - MA, CEP
65.075-060.

CNPJ nº 16.849.445.0001-80.

Celular: (98) 99720-1243 (whatsapp)

E-mail: contato@crhescerconsult.com.br

inscricao@crhescerconsult.com.br

FÓRMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

Nome completo*

CPF *

Endereço *

Cidade *

UF *

CEP *

Telefone *

Fax

E-mail*

Órgão/empresa

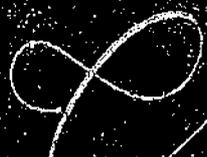
CNPJ

Endereço

Cargo

Telefone

E-mail


Crescer
Consultoria | Auditoria | Treinamentos

