

PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA  
Fls. nº: 247  
Proc. nº: 020701/2020  
Rubrica: [assinatura]

## CONVOCAÇÃO PARA CELEBRAÇÃO DO TERMO DE CONTRATO

A Prefeitura Municipal de Bacabal/MA convoca **E F DOS SANTOS FILHO - EPP, CNPJ n.º 63.583.512/0001-48**, para assinatura do Termo de Contrato Administrativo para prestação de serviços gráficos, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, juntamente à Secretaria Municipal de Saúde. O representante legal da empresa deverá comparecer em dias úteis (segunda-feira a sexta-feira), no horário das 08h:00min (oito horas) às 13h:00min (treze horas), munido dos seguintes documentos:

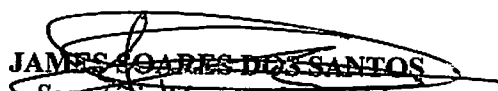
- **Se SÓCIO, PROPRIETÁRIO, DIRIGENTE OU ASSEMELHADO:** Cédula de Identidade ou documento equivalente e Estatuto ou Contrato Social que comprovem sua capacidade de representante legal, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações. Em caso de administrador eleito em ato apartado, deverá ser apresentada cópia da ata de reunião ou assembleia em que se deu a eleição, devidamente arquivada na Junta Comercial.
- **Se PROCURADOR:** Cédula de Identidade ou documento equivalente e cópia devidamente autenticada ou a ser autenticada pela Comissão Permanente de Licitação, mediante a apresentação dos originais para confronto, do Instrumento Público ou Particular de Mandato (procuração), com firma reconhecida em cartório, outorgando expressamente poderes para emitir declarações, receber intimação, assinar termo de contrato, dar e receber quitação, assim como praticar todos os demais atos em nome da empresa contratada. A procuração ficará retida no processo de contratação.

Na assinatura do contrato, a empresa também deverá apresentar Certidão Negativa (ou Positiva com efeitos de negativa) de tributos Federais, Estaduais e Municipais, bem como Certidão de Regularidade com o FGTS e Certidão Negativa de Débito Trabalhista CNDT, todos referentes à sede ou filiar participante do certame.

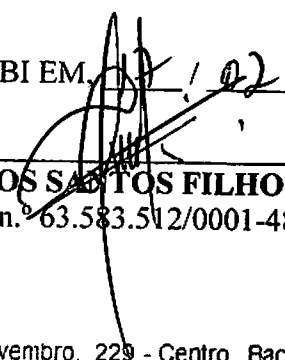
O não-atendimento a esta convocação implicará nas sanções prevista em Lei.

Atenciosamente,

Bacabal/MA, 17 de fevereiro de 2020.

  
**JAMES SOARES DOS SANTOS**  
Secretário Municipal de Saúde  
Portaria n.º 136/2019

RECEBI EM 17/02 / 2020

  
**E F DOS SANTOS FILHO - EPP**  
CNPJ n.º 63.583.512/0001-48



## TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO

**CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 03-020701/2020**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO n.º 020701/2020**  
**ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n.º 06/2019**

**TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE CELEBRAM ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA E F DOS SANTOS FILHO - EPP SOB CNPJ n.º 63.583.512/0001-48, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS.**

Por este instrumento, o **MUNICÍPIO DE BACABAL/MA**, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, situada na Rua Filomeno Parga, s/n, CEP 65.700-000, Esperança, Bacabal/MA, inscrito no CNPJ sob o n.º 07.186.334/0001-40 neste ato representada pelo Secretário Municipal de Saúde, Sr. **JAMES SOARES DOS SANTOS**, portador do CPF n.º 889.469.323-68 e RG n.º 106224998-1 SSP/MA, residente e domiciliado na cidade de Bacabal/MA, a seguir denominada **CONTRATANTE**, e do outro lado, a empresa **E F DOS SANTOS FILHO - EPP** sob CNPJ n.º 63.583.512/0001-48, sediada na Rua Teixeira Mendes, n.º 128, CEP 65.700-000, Centro, Bacabal/MA, representada por seu Proprietário o Sr. **EDMILSON FERREIRA DOS SANTOS FILHO** portador do CPF n.º 237.249.353-15 e C. I. n.º 2150192-0 SSP/MA, a seguir denominada **CONTRATADA**, RESOLVEM celebrar o presente Termo de Contrato Administrativo para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS**, decorrente da **ADESÃO à Ata de Registro de Preços n.º 06/2019** (Pregão Presencial SRP n.º 06-2019) do município de Conceição do Lago Açu - MA, com fundamento na Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, Decreto Municipal n.º 553/2017, Decreto Municipal n.º 578/2017, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

**1.1 - O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços gráficos, consoante da Adesão à Ata de Registro de Preços n.º 06/2019, Pregão Presencial SRP n.º 06/2019 do município de Conceição do Lago Açu - MA.**

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

**2.1 - Os Serviços deverão ser iniciados de forma imediata até 5 (cinco) dias úteis, após o recebimento da Ordem de Serviços emitido pela Secretaria Municipal de Saúde, município de Bacabal, Estado do Maranhão.**

**2.2 - O objeto está sujeito à variação, conforme as necessidades da Saúde Pública e a disponibilidade de recursos ou preço de oferta, por meio de Termo Aditivo, obedecido os limites legais.**

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PREÇOS**



3.1 – A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pela prestação dos serviços em sua totalidade, objeto deste contrato, o valor global de R\$ 351.977,60 (Trezentos e cinquenta e um mil, novecentos e setenta e sete reais e sessenta centavos), consoante cláusula 9.4.

3.2 – No preço fixado nesta cláusula estão incluídos todos os tributos, fretes ou outras despesas incidentes para a execução do objeto.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

4.1 – O pagamento do objeto deste contrato será efetuado, mediante crédito em conta corrente indicada pela CONTRATADA, até o 30º (trigésimo) dia da execução do objeto, com a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pela CONTRATANTE, e acompanhada das certidões:

- a) Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal, da sede ou domicílio do licitante, de acordo com a Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1751 de 02/10/2014.
- b) Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- c) Certidão Negativa de Débito e Certidão Negativa de Dívida Ativa (Municipal);
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

4.2 – Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária;

4.3 – No valor a ser pago pelo objeto contratado, compreende todos os serviços necessários à plena execução do objeto da Cláusula Terceira, abrangendo todas as despesas ao mesmo, concernentes diretas ou indiretas a materiais, mão-de-obra e encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, impostos, taxas e licença, custos diretos, indiretos e, enfim, quaisquer outras, ainda que não citadas, sendo a única remuneração devida ao cumprimento das obrigações ora assumidas.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA GARANTIA DE QUALIDADE

5.1 – A CONTRATADA responderá pela qualidade do serviço prestado, que deverá obedecer rigorosamente às regras contidas no Edital.

5.2 – Os serviços prestados em desacordo com as disposições do presente contrato serão comunicados à CONTRATADA, cabendo a esta providenciar solução de acordo com as especificações contidas no Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 06/2019-SRP-PMCLA/MA, e seus anexos, sendo de sua inteira responsabilidade, todas as despesas de reparos e substituições, inclusive quanto ao novo prazo de execução.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS ALTERAÇÕES

*[Assinaturas manuscritas]*





6.1 – A **CONTRATANTE** poderá solicitar modificações ou acréscimos na execução do objeto deste contrato, desde que, após consulta à **CONTRATADA**, as mesmas sejam consideradas viáveis;

6.2 – Se tais modificações ou alterações repercutirem no preço pactuado na Cláusula Terceira ou no prazo da execução do objeto, será formalizado Termo Aditivo, obedecendo ao prazo de convocação estipulado pela Saúde, consoante o Art. 64, da Lei Federal nº. 8.666/93;

6.2.1 – As modificações que implicarem em aumento do preço pactuado na Cláusula Quarta, não excederão a 25% (vinte e cinco por cento) do referido preço;

### CLÁUSULA SÉTIMA – DA CESSÃO DO CONTRATO

7.1 – A **CONTRATADA** não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o presente contrato.

### CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1 – Ressalvados os casos de força maior, ou fortuito devidamente comprovados, estará sujeita a **CONTRATADA** além das sanções previstas na Lei Federal nº. 8.666/93, pelo descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações ora estabelecidas, as seguintes penalidades:

8.1.1 – A não observância do prazo de execução dos serviços pela **CONTRATADA**, implicará em multa moratória, não compensatória de 0,16% (dezesseis décimos por cento) por dia de atraso, sobre o valor total da Fatura, até o limite de 10 (dez) dias, independentemente das sanções legais, que possam ser aplicadas, de acordo com os Artigos 86, 87 e 88, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, salvo se o prazo for prorrogado pela **CONTRATANTE**;

8.2 – Findo o prazo de execução do objeto contratado e não cumprida a obrigação, sem apresentação de justificativa coerente, o empenho e outros atos expedidos pela **CONTRATANTE**, serão tornados sem efeito;

8.3 – A aplicação das multas dar-se-á cumulativamente, à medida que cada cláusula deixar de ser cumprida;

8.4 – As multas estabelecidas nesta cláusula serão consideradas dívida líquida e certa e deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias, contados da sua cobrança, decorrido este prazo, tais multas serão descontadas de qualquer importância devida à **CONTRATADA**, ou ainda, cobradas judicialmente, servindo para tanto o presente instrumento como título executivo extrajudicial;

8.5 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, a **CONTRATANTE** poderá, além da aplicação das multas previstas nos itens anteriores, aplicar as penalidades de advertência e suspensão temporária de participação em licitações, além do impedimento do contrato;

8.6 – O valor da multa, será descontado de qualquer fatura ou crédito existente em favor da





CONTRATADA, perante a CONTRATANTE, nenhum pagamento será realizado à CONTRATADA que tenha sido multada, antes de pagar ou relevada multa.

## CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E CONTRATADA

**9.1 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** A CONTRATADA é responsável exclusiva pela execução do objeto constante da Cláusula Primeira combinada com a Terceira, respondendo diretamente pelos danos que por si, seus prepostos ou empregados causarem, por dolo ou culpa a CONTRATANTE, ou a terceiros;

**9.2 –** Os danos e prejuízos serão ressarcidos a CONTRATANTE, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contadas da notificação administrativa à CONTRATADA, sob pena de multa;

**9.3 –** Executar o objeto mencionado na Cláusula Primeira, objeto deste contrato, em conformidade com as normas, recomendações expedidas pela CONTRATANTE e especificações constantes de sua proposta, que faz parte integrante do processo que originou a ata de registro de preço mencionada no preâmbulo deste contrato;

**9.4 – A CONTRATADA** obriga-se a executar o objeto licitado de acordo com as especificações constantes abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	MED	QTDE	UNIT.	TOTAL
84	Cartaz 44 x 64 policromia couche 115g	Und	10.000	R\$ 1,07	R\$ 10.700,00
85	Cartões de visita frente colorida / 01 cor no verso, dimensões: 91 mm x 52 mm.	Und	30.000	R\$ 0,15	R\$ 4.500,00
86	Criação, lay out e impressão de informativo 16 paginas, em policromia, papel couchê 115, 4x4	Und	10.000	R\$ 4,82	R\$ 48.200,00
89	Folders Institucionais formato 08 4x4 papel cc 115	Und	50.000	R\$ 0,43	R\$ 21.500,00
91	Panfleto formato 16, papel couchê 115g policromia	Und	30.000	R\$ 0,24	R\$ 7.200,00
93	Boletim de anestesia, med. 29x21cm, papel AP 75, 1 cor F/V	Bls	10	R\$ 16,26	R\$ 162,60
94	Boletim de produção ambulatorial-BPA, 29x21cm, F/V	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
95	Boletim de produção individual-BPI, (idem)	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
96	Boletim Diário de doses aplicadas, 29x21cm, AP 75g, 01 cor	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
97	Boletim mensal de doses aplicadas vias raiva, 29x21cm	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
98	Cadastro da família -ficha A , med.29x21cm, papel AP 75g FV	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
99	Capa de processo em policromia, papel supremo 250g2	Und	10.000	R\$ 1,04	R\$ 10.400,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE CACABAL - MA

Fls. nº: 852Proc. nº: 000701.3000Rubrica: [assinatura]

100	Cartão da criança (fem.), 32x21cm colorido, papel AP120g FV	Und	5.000	R\$ 1,48	R\$ 7.400,00
101	Cartão da criança (masc.), 32x21cm colorido, AP 120g F/V	Und	5.000	R\$ 1,47	R\$ 7.350,00
103	Cartão de vacinação adulto, med. 10x8cm papel AP 120g F/V	Und	20.000	R\$ 0,19	R\$ 3.800,00
106	Envelope p/ resultado de exame c/ janela, 23x11,5cm	Und	10.000	R\$ 0,29	R\$ 2.900,00
107	Envelope p/ resultado de exame, med. 26x36cm,01 cor	Und	8.000	R\$ 0,70	R\$ 5.600,00
108	Envelopes tipo saco timbrado policromia 24x34	Und	10.000	R\$ 0,67	R\$ 6.700,00
110	FAD 01, med. 29x21cm, papel AP 75g, 1 cor F/V	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
111	FAD 03, med. 21x15cm, papel AP 75g, 1 cor F/V	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
112	Ficha cadastro da gestante, med. 29x21cm, AP 75g, 01 cor	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
113	Ficha B-DIA, med. 29x21cm, papel AP 75g, imp. 01 cor	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
114	Ficha B-TB, med. 21x15cm, papel AP 75g, 01 cor, 100fls	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
116	Ficha de acompanhamento de pessoa c/ hanseniose (idem)	Bls	50	R\$ 16,26	R\$ 813,00
117	Ficha de acompanhamento, med. 29x21cm, AP 75g, 01 cor	Bls	50	R\$ 16,26	R\$ 813,00
118	Ficha de atendimento ambulatorial, 29x21cm AP 75g	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
119	Ficha de atendimento médico, med. 29x21cm, AP 75g 1 cor	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
120	Ficha de atendimento odontológico, 29x21cm, AP 75g, 01 cor	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
121	Ficha de prescrição médica, med. 29x21cm, AP 75g, 1 cor	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
122	Ficha de referência do paciente, 24x22cm, AP 75g, 01 cor	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
123	Ficha de resultado de exame, med. 24x22cm, AP 75g 01 cor	Bls	2.000	R\$ 16,26	R\$ 32.520,00
124	Ficha de urgência/emergência, med. 29x21cm AP 75g, 01 cor	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
125	Ficha do ACS, med. 29x21cm, papel AP 75g, 1 cor F/V	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
126	Ficha do cons. de temperatura, 29x21cm, AP 75, F/V	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
127	Ficha geral, med. 29x21cm, papel AP 75g 01 cor F/V	Bls	300	R\$ 16,26	R\$ 4.878,00

128	Ficha individual de ponto, med. 29x21cm, AP 75g, 1 cor 100fls	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
129	Ficha p/ cons. do ACS, med. 29x21cm, AP 75g, 1 cor FV	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
130	Folha de evolução, med. 29x21cm, papel AP 75g c/100 fls	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
131	Hiperdia-cadastro do hipertenso/diabético (idem)	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
132	Laudo médico p/ admissão de AIH, med. 29x21cm, AP 75g	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
134	Planejamento familiar, med. 29x21cm, AP 75g 01 cor	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
135	Profilaxia da raiva, med. 29x21cm, papel AP 75g, 01 cor	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
136	Prontuário de admissão hospitalar, 29x21cm F/V, AP 75g	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
137	Receituário médico, 02 vias, med. 21x15cm, AP 75g c/100 fls	Bls	4.000	R\$ 12,84	R\$ 51.360,00
138	Reconhecimento geográfico I, 29x21cm, AP 75g, 01 cor	Bls	50	R\$ 16,26	R\$ 813,00
140	Relação de situação de saúde e acompanham. (idem)	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
141	Relatório SSSA2, med. 29x21cm, AP 75g, 01 cor F/V	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
142	Requisição de exame citopatológico colo do útero (idem)	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
143	Requisição de exame de laboratório, 21x15cm AP 75g, 01 cor	Bls	3.000	R\$ 12,73	R\$ 38.190,00
144	Resumo diário e ACS	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
145	Resumo semanal de ACS, med. 29x21cm, AP 75g 1 cor	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
146	Resumo semanal do serviço antivetorial (idem)	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
147	Serviço de enfermagem, med. 29x21cm, AP 75g, 01 cor F/V	Bls	100	R\$ 16,26	R\$ 1.626,00
148	Sivep, med. 29x21cm papel AP 75g, impressão 1 cor c/ fls	Bls	500	R\$ 16,26	R\$ 8.130,00
149	Zero Dia, med. 29x21cm, papel AP 75g c/100 fls	Bls	200	R\$ 16,26	R\$ 3.252,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 351.977,60</b>
<b>(Trezentos e cinquenta e um mil, novecentos e setenta e sete reais e sessenta centavos)</b>					

### 9.5 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

9.5.1 – Exigir que a CONTRATADA execute o objeto em estrita obediência ao previsto no edital;

9.5.2 – Aplicar as penalidades à CONTRATADA pela inobservância das disposições



contidas no documento contratual;

9.5.3 – Conferir e atestar a fatura emitida pela **CONTRATADA**, e após constatar o fiel cumprimento da execução do objeto, providenciar o competente pagamento;

9.5.4 – Comunicar à **CONTRATADA**, todo e qualquer problema referente ao contrato, ficando aquela obrigada a reparar aquilo que foi denunciado, sem ônus a **CONTRATANTE**;

10.5.5 – Glosar as faturas correspondentes aos serviços não executados;

## CLÁUSULA DÉCIMA- DA RESCISÃO

10.1 – O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela **CONTRATANTE**, independente de qualquer aviso, ou comunicação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

10.1.1 – Inadimplemento de qualquer cláusula deste contrato.

10.1.2 – Falência ou recuperação judicial, dissolução judicial ou extrajudicial.

10.1.3 – Subcontratação, cessão ou transferência, total ou parcial, do presente contrato.

10.1.4 – Quando as multas aplicadas atingirem 20% (vinte por cento) do valor estimado do contrato devidamente ajustado;

10.2 – Ocorrendo rescisão do contrato por inadimplência da **CONTRATADA**, fica assegurada a **CONTRATANTE** o direito de imitir-se liminarmente diante do serviço já executado, e de ceder o contrato a quem entender, independente de qualquer consulta ou interferência da **CONTRATADA**;

11.2.1 – Rescindindo o contrato nos termos previstos nesta cláusula, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o saldo porventura existente pelos serviços já prestados, deduzida as multas e despesas decorrentes da inadimplência, ou a **CONTRATADA** restituirá à **CONTRATANTE** às importâncias já recebidas;

11.2.2 – A inexecução total ou parcial do presente contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS ÔNUS FISCAIS E LEGAIS

11.2 – Será de responsabilidade da **CONTRATADA** o recolhimento de todos os tributos, encargos e contribuições de qualquer natureza, inclusive para fiscais, de competência da União, dos Estados e dos Municípios, que incidam sobre o objeto do presente contrato;

11.3 – A **CONTRATADA** responsabilizar-se-á pela devolução à **CONTRATANTE**, das importâncias referentes a ônus fiscais e legais não recolhidas, em decorrência da diminuição dos encargos tributários relativas ao objeto do presente contrato, proveniente da alteração de legislação pertinente;

11.4 – Na hipótese de a **CONTRATANTE** vir a ser autuada, notificada ou intimada, em virtude do não pagamento pela **CONTRATADA**, à época própria, de quaisquer encargos incidentes sobre o objeto deste contrato, assistir-lhe-á o direito de reter quaisquer pagamentos devido à **CONTRATADA** até que esta satisfaça integralmente a exigência formulada;

11.4.1 – As importâncias retidas, na forma deste item, serão devolvidas sem correção.







### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO CASO FORTUITO OU DE FORÇA MAIOR

12.1 – Quaisquer atrasos no cumprimento dos prazos estabelecidos ou infrações às disposições deste contrato pela **CONTRATADA**, somente serão considerados como excludentes de responsabilidade e multas contratuais, se resultarem de caso fortuito ou de força maior, desde que atinjam direta e comprovadamente, o objeto do presente contrato;

12.1.1 – A **CONTRATADA** deverá comunicar por escrito e comprovar qualquer evento de caso fortuito ou de força maior, no prazo de 10 (dez) dias de sua ocorrência, sob pena de decair do direito de invocar o disposto no item 13.1;

12.1.2 – Na ocorrência de caso fortuito ou de força maior, como tal reconhecido pela **CONTRATADA**, será concedida prorrogação nos prazos contratuais, a ser acordada entre as partes, para o restabelecimento das condições normais de execução, desde que cumprida a formalidade do subitem anterior.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 – As despesas decorrentes deste contrato ocorrerão à conta de dotação orçamentária da **CONTRATANTE**, obedecendo as seguintes classificações: 02.03 - SECRETARIA DE SAUDE; 10.122.0002.2021.0000 - MANUT. E COORD. DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA; 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA. FONTE: 0.1.02.102000000. 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS; 10.301.0002.2109.0000 - MANUTENÇÃO DO FMS - ATENÇÃO BASICA; 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA. FONTE: 0.1.14.114000001.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL

14.1 – O presente contrato passa a vigorar da data de sua assinatura, e findará dia **31 de dezembro de 2020**, ou após a execução total dos serviços.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 – Todas as comunicações ou notificações relativas a este contrato serão enviadas para os endereços das partes constantes no preâmbulo deste contrato;

15.2 – Todas as correspondências e acordos anteriores à data da assinatura deste contrato serão considerados sem efeito, e somente o estipulado no contrato e seus documentos têm validade para a execução do mesmo;

15.3 – A **CONTRATADA** declara, neste ato, ter pleno conhecimento e compreensão das especificações técnicas, dos documentos e demais condições contratuais, não podendo, pois, em nenhuma circunstância, alegar o desconhecimento dos mesmos, para isentar-se de responsabilidade pela execução do objeto;

15.4 – A tolerância ou o não exercício, pela **CONTRATANTE**, de quaisquer direitos a ela assegurados neste contrato ou na Legislação em geral, não importará em renovação ou renúncia





a qualquer desses direitos, podendo a **CONTRATANTE** exercitá-los a qualquer tempo;

**15.5** – A **CONTRATADA** fica obrigada a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**15.6** – Aplica-se ao presente contrato, o estipulado na Lei Federal nº. 8.666/93, para sua execução;

**15.7** – A **CONTRATANTE** reserva-se o direito de fiscalizar a execução do contrato, quando lhe convier.


**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

**16.1** – As partes contratantes elegem o Foro da Comarca da Cidade de Bacabal – MA, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões decorrentes deste contrato e de sua execução.


E por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo.

Bacabal – MA, em 17 de fevereiro de 2020.

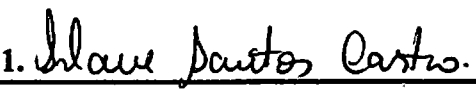
**CONTRATANTE:**

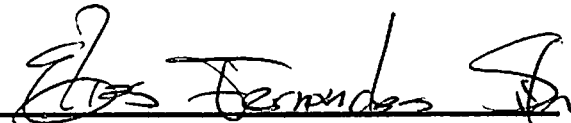
  
**JAMES SOARES DOS SANTOS**  
Secretário Municipal de Saúde  
Portaria n.º 136/2019  
**Responsável Legal pela CONTRATANTE**

**EMPRESA CONTRATADA:**

  
**E. F. DOS SANTOS FILHO – EPP**  
CNPJ n.º 63.583.512/0001-48  
**EDMILSON FERREIRA DOS S. FILHO**  
CPF n.º 237.249.353-15  
Proprietário  
**Responsável Legal pela CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1.   
Nome:  
RG/CPF: 642.431.253-68.

2.   
Nome:  
RG/CPF: 007.991.383-04





PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL - MA

Fls. nº: 257

Proc. nº: 020701/2020

Rubrica: [assinatura]

## AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇO

À  
**E. F. DOS SANTOS FILHO - EPP**  
CNPJ n.º 63.583.512/0001-48  
Rua Teixeira Mendes, nº 128, Centro.  
Bacabal – MA.

Prezado Senhor,

Vimos **AUTORIZAR** V.Sa. a iniciar o objeto do **CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 03-020701/2020**, e informar que a partir daqui serão enviadas as ordens de serviços.

Colocamo-nos a sua disposição para eventuais esclarecimentos.

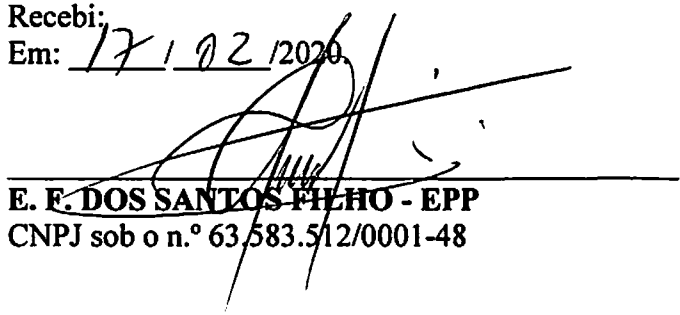
Atenciosamente,

Bacabal – MA, 17 de fevereiro de 2020,

  
**JAMES SOARES DOS SANTOS**  
*Secretário Municipal de Saúde*  
Portaria n.º 136/2019

Recebi:

Em: 17/02/2020

  
**E. F. DOS SANTOS FILHO - EPP**  
CNPJ sob o n.º 63.583.512/0001-48