



ESTADO DO MARANHÃO PREFEITURA DE BACABAL DIÁRIO OFICIAL



PODER EXECUTIVO

Criado pela Lei N° 1.241 de 14 de março de 2014 | Edição n° BAC20230620 Bacabal - MA, 20/06/2023

EXPEDIENTE

O Diário Oficial do Município de Bacabal - MA. Criado pela Lei N° 1.241 de 14 de março de 2014 |, exclusivamente na forma eletrônica, é uma publicação da Administração Direta deste Município.

ACERVO

As edições do Diário Oficial Eletrônico de Bacabal poderão ser consultadas através da internet, por meio do seguinte endereço: <https://www.bacabal.ma.gov.br/diario>

Para pesquisa por qualquer termo e utilização de filtros, acesse <https://www.bacabal.ma.gov.br/diario>.

As consultas, pesquisas e download são de acesso gratuito e independente de qualquer cadastro.

ENTIDADE

Prefeitura Municipal de Bacabal - MA

CNPJ: 06.014.351/0001-38, Prefeito Edvan Brandão

Endereço: Travessa 15 de Novembro, 229, Centro

Telefone: (99) 3621 0533 e-mail: ti@bacabal.ma.gov.br

Site: <https://www.bacabal.ma.gov.br>

Gabinete

LEI N° 1540 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2023

“Dispõe sobre a criação do Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência - COMPEDE e o Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência e estabelece a Política Municipal das Pessoas com Deficiência.” O PREFEITO MUNICIPAL DE BACABAL, Estado do Maranhão, faz saber que a Câmara Municipal de Bacabal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei: Art. 1º. Fica criado o Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência - COMPEDE, órgão colegiado de assessoramento, controlador das ações, de caráter permanente, paritário, consultivo e deliberativo em todos os níveis das políticas públicas no âmbito municipal, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, garantindo o suporte necessário quanto à estrutura física e funcional do conselho. Art. 2º Caberá aos órgãos e às entidades do Poder Público do Município, assegurar à pessoa com deficiência o pleno exercício de seus direitos básicos quanto à educação, à saúde, ao trabalho, ao desporto, ao turismo, ao lazer, à previdência social, à assistência social, ao transporte, à edificação pública (acessibilidade), à habitação, à cultura, ao amparo à infância e à maternidade, e de outros decorrentes da Constituição e das leis, que propiciem o seu bem estar pessoal, social e econômico conforme preconiza a convenção da ONU. At. 3º. Para os efeitos desta lei, considera-se pessoa com deficiência, além daquelas prevista em lei federal, aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, o qual, em interação com uma ou mais barreiras, pode obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas. São consideradas os seguintes tipos de deficiência: I. Deficiência física, a qual consiste na alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções; II. Deficiência auditiva, consiste na perda bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis (dB) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500Hz, 1.000Hz, 2.000Hz e 3.000Hz; 1 Retirada do decreto nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004. E o Decreto 5.626/2005, em seu Art. 2º, define as características que a pessoa deve apresentar para ser considerada surda; III. Deficiência visual, consiste em cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; a baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60; ou a ocorrência simultânea de quaisquer das condições anteriores; IV. Deficiência intelectual, consiste no funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestações e limitações associadas a duas ou mais



áreas de habilidades adaptativas, tais como, comunicação, cuidado pessoal, habilidades sociais, utilização dos recursos da comunidade, saúde e segurança, habilidades acadêmicas, lazer e trabalho; V. Deficiência múltipla, consiste na associação de duas ou mais deficiências. Art. 4º - A política de atendimento dos Direitos das Pessoas com Deficiência será garantida através do Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência e do Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência. Art. 5º. O Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência será um órgão de caráter consultivo e deliberativo relativo à sua área de atuação, com os seguintes objetivos: I. Zelar pela efetiva implantação da política municipal para inclusão das Pessoas com Deficiência; II. Elaborar, acompanhar e avaliar a execução dos planos, programas e projetos da política municipal para inclusão da pessoa com deficiência e propor as providências necessárias à sua implantação e ao seu adequado desenvolvimento, inclusive as pertinentes a recursos financeiros e as de caráter Legislativo; III. Zelar pela efetivação do sistema descentralizado e participativo de defesa dos direitos das Pessoas com Deficiência; IV. Acompanhar o planejamento, e avaliar a execução das políticas municipais da acessibilidade à educação, saúde, trabalho, assistência social, transporte, cultura, turismo, desporto, lazer, urbanismo e outras relativas à das Pessoas com Deficiência; V. Acompanhar a elaboração e a execução da proposta orçamentária do Município, sugerindo as modificações necessárias à consecução da política municipal para inclusão de Pessoas com Deficiência; VI. Solicitar as entidades da sociedade civil organizada a indicação de representantes, titular e suplente para a composição no Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência; VII. Solicitar aos órgãos municipais a indicação de representantes, titular e suplente para a composição no Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência; VIII. Propor a elaboração de estudos e pesquisas, que visem a melhoria da qualidade de vida das Pessoas com Deficiência; IX. Manifestar-se, dentro dos limites de sua atuação, acerca da administração e condução de trabalhos de prevenção, habilitação, reabilitação e inclusão social de entidade particular ou pública, quando houver notícia de irregularidade, expedindo a recomendação quando entender cabível ao representante legal da entidade; X. Eleger a Diretoria, a qual é composta pelo Presidente, o Vice-Presidente e o Secretário Executivo, dentre seus membros; XI. Avaliar, anualmente, o desenvolvimento da política municipal de atendimento especializado às Pessoas com Deficiência, de acordo com a legislação em vigor, visando a sua plena adequação; XII. Elaborar seu regimento interno; XIII. Fiscalizar a aplicação dos recursos, que constituem o Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência. Art. 6º. O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência será composto por 12 (doze) membros titulares e 12 (doze) suplentes, sendo representantes dos seguintes órgãos ou entidades: I. Sendo 06 (seis) membros, representantes de entidades da sociedade civil organizada, legalmente constituídas em Bacabal e em funcionamento, eleitas, diretamente ligadas à defesa e/ou ao atendimento da pessoa com deficiência na cidade de Bacabal, eleitas dentre os seguintes segmentos: a) 01 (um) representante de entidades que atuam na área de deficiência auditiva e surdez; b) 01 (um) representante de entidades que atuam na área de deficiência física; c) 01 (um) representante de entidades que atuam na área de deficiência intelectual; d) 01 (um) representante de entidades que atuam na área de deficiência visual; e) 01 (um) representante das instituições de pesquisa e ensino superior Pública e Privada; f) 01 (um) representante da Delegacia Regional do Trabalho. II. Sendo 06 (seis) membros, representantes do poder público, indicado pelos seguintes órgãos: a) Secretaria Municipal de Educação; b) Secretaria Municipal de Saúde; c) Secretaria Municipal de Assistência Social; d) Representante da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo; e) Secretaria Municipal de Emprego, Renda e Turismo; f) Secretaria Municipal de Desporto e Lazer. §1º. O Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência será composto por 12 (doze) membros titulares e 12 (doze) membros suplentes. §2º. Cada representante terá um suplente com plenos poderes para substituí-lo, provisoriamente, em suas faltas ou impedimentos, ou em definitivo, no caso de vacância da titularidade. §3º. A eleição das entidades representantes da sociedade civil organizada, de cada segmento, titulares e suplentes dar-se-á durante o Fórum Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência. §4º. Os membros da mesa diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência serão eleitos na reunião do conselho. §5º. Os representantes dos órgãos municipais serão indicados pelos respectivos órgãos mediante ofício dirigido ao COMPEDE. §6º. Os representantes das entidades da sociedade Civil serão eleitos em fórum próprio. A entidade eleita indicará os nomes de seus representantes, que irão fazer parte da composição do conselho, através de ofício dirigido ao COMPEDE. Art. 7º. O mandato dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência será de dois anos, permitida a recondução por mais um período. Art. 8º. Os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência serão nomeados pelo Poder Executivo que, respeitando a eleição, os nomeará por portaria individual, empossando-os em até trinta dias, contados da data da eleição. Art. 9º As funções de membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência não serão remuneradas e seu exercício será considerado serviço de relevância pública prestado ao Município. Art. 10º. Os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência poderão ser substituídos mediante solicitação da instituição ou autoridade pública a qual estejam vinculados, apresentada ao referido Conselho, o qual fará comunicação do ato ao (à) Secretário (a) Municipal, ao qual o Conselho esteja vinculado. Art. 11º. O Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência realizará, sob sua coordenação, uma Conferência Municipal a cada 02 (dois) anos, para avaliar e propor atividades políticas da área, a serem implementadas, ou já efetivadas no Município, garantindo sua ampla divulgação. Art. 12º. - São órgãos do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - COMPEDE: I. Assembleia Geral; II. Mesa Diretora; III. Comissões; IV. Secretaria Executiva. Art. 13º. A Mesa Diretora, eleita pela maioria absoluta dos votos da Assembleia, paritariamente para o mandato de 01 (um) ano, permitida uma única recondução, é composta pelos seguintes cargos: I. Presidente; II. Vice-Presidente; III. 1º Secretário; IV. 2º Secretário. Art. 14º. Perderá o mandato o conselheiro que: I. Se desvincular do órgão de origem de sua representação; II. Faltar a três (03) reuniões consecutivas, ou a cinco (05)



intercaladas, sem justificativa, que deverá ser apresentada, da forma prevista no regimento Interno; III. Apresentar renúncia ao conselho; IV. Apresentar procedimento incompatível com a dignidade das funções; V. For condenado por sentença transitada em julgado, em razão do cometimento de crime ou contravenção penal. Art. 15°. O regimento interno do conselho será elaborado por seus membros, no prazo de até 60 (sessenta) dias, após sua instalação e aprovado na plenária do Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência. Parágrafo único. A organização e o funcionamento do conselho serão disciplinados no regimento interno. Art. 16°. Fica criado, outrossim, o Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência, como captador e ampliador dos recursos a serem utilizados, segundo deliberação do conselho, o qual é vinculado e subordinado operacionalmente à Secretaria Municipal de Assistência Social. Art. 17°. O Fundo tem por objetivo a captação do repasse e a aplicação de recursos, destinados ao desenvolvimento das ações de Atendimento à Pessoa com Deficiência, o qual terá as seguintes atribuições: I. Gerir os recursos orçamentários próprios do Município, ou a ele transferidos, pelo Estado ou pela União, em benefício da pessoa com deficiência e/ou pessoas com altas habilidades e/ou superdotação; II. Gerir os recursos captados pelo Município, através de convênio, ou por doações ao fundo; III. Liberar os recursos a serem aplicados em benefício das pessoas com deficiência, transtornos e pessoas com altas habilidades /superdotação, nos termos da resolução do conselho; IV. Administrar os recursos específicos para os programas de atendimentos dos Direitos das Pessoas com Deficiência, segundo resoluções do conselho; V. Gerir os recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência; VI. Desenvolver outras atividades correlatas. §1º. Nenhum recurso será repassado por órgão privado ou público, para as instituições que desenvolvam programas e serviços para pessoas com deficiência, se não através do Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência. §2º. O Fundo Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência, será gerido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, das quais as despesas serão submetidas à aprovação do Conselho. Art. 18°. Será garantida a criação do Núcleo Municipal de Atendimento à Pessoa com Deficiência, o qual terá as seguintes finalidades: I. Solicitar ao Poder Público para estabelecer, manter e recuperar, quando houver necessidade, um espaço para atendimento individual, consulta ou terapia coletiva, para o recebimento da demanda específica. II. Fazer parcerias com o Poder Público, empresários do município, um grupo multiprofissional de profissionais para atendimentos: (médico, assistente social, psicólogo, enfermeiro, terapeuta ocupacional, fonoaudiólogo, psicopedagogos clínicos e professores especializados) com prioridade de atendimento para crianças vulneráveis e matriculadas nas escolas. III. Organizar mecanismos de cadastramento, com a finalidade de identificar, mapear, fazer intervenção e realizar o monitoramento dos casos particulares, com o intuito de dar qualidade de vida à pessoa com deficiência. Art. 19°. O plano de aplicação do fundo será regulamentado por resolução, expedida pelo Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência. Art. 20°. Para executar os serviços técnicos de contabilidade, o conselho poderá contar com serviços municipais. Art. 21°. Fica o Poder Público Municipal, autorizado a abrir crédito suplementar para as despesas iniciais, decorrentes do cumprimento desta Lei. Art. 22°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação. Art. 23. Revogam-se as disposições em contrário. Gabinete da Prefeitura Municipal de Bacabal, em 15 de fevereiro de 2023. EDVAN BRANDÃO DE FARIAS. Prefeito Municipal de Bacabal/MA. SANCIONADA EM 15/06/2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

LEI Nº 1550 DE 25 DE ABRIL DE 2023

“Institui a CIEA - Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal/MA, Estado do Maranhão.” O PREFEITO MUNICIPAL DE BACABAL, ESTADO DO MARANHÃO, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e considerando o que dispõem a Política Nacional de Educação Ambiental - Lei nº 9.795/1999; a Política Estadual de Educação Ambiental - Lei nº 9.279/10; o Decreto Estadual de Criação da CIEA Maranhão, nº 30.763/2015 e o Plano Estadual de Educação Ambiental do Estado do Maranhão - Lei nº 10.796/2018, faz saber que a Câmara de Vereadores do município de Bacabal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei: CAPITULO I - CIEA MUNICIPAL. A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal/MA (CIEA Municipal) é o órgão colegiado deliberativo, normativo e consultivo específico da Política Municipal de Educação Ambiental que tem a função, mediante plano de ação anual, integrar e articular a dimensão da Educação Ambiental em todas as instituições municipais afins a essa temática, inclusive nas discussões dos Conselhos Municipais de Meio Ambiente e de Educação, sem prejuízo de suas respectivas competências. CAPÍTULO II - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS. Art. 1º - A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal, Estado do Maranhão (CIEA Municipal), terá as seguintes finalidades: I - Atuar no assessoramento do Órgão Gestor da Política Municipal de Educação Ambiental no planejamento, gestão, monitoramento e avaliação das políticas de Educação Ambiental; II - Coordenar a construção participativa e democrática a revisão periódica do Plano Municipal de Educação Ambiental a cada cinco anos, acompanhando a execução de suas metas e observância às suas diretrizes; III - Articular instituições, órgãos públicos e setores da sociedade com interesse e potencial para a implementação da Política Municipal de Educação Ambiental do município de Bacabal/MA; IV - Promover a divulgação das ações da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal/MA (CIEA Municipal) junto às populações dos bairros, povoados, comunidades tradicionais, territórios quilombolas, comunidades ribeirinhas, quebradeiras de coco babaçu, pequenos trabalhadores rurais da agricultura de base familiar, usuários da Bacias Hidrográfica do Rio Mearim e os diversos setores da sociedade civil local, apoiando a constituição e atuação de coletivos,



comissões, redes, sindicatos, movimentos, articulações, fóruns e entidades da sociedade civil equivalentes; V - Pautar a Educação Ambiental em outros colegiados e políticas afins, tais como Conselhos de Meio Ambiente, Educação, Saúde, Cultura, Juventude, Criança e Adolescente, Segurança Alimentar e Nutricional. Art. 2º - A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal/MA (CIEA Municipal) ficará vinculada à Secretaria Municipal de Educação (SEMED) e à Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMAM) e, que providenciarão apoio institucional e técnico, por meio de informações, suporte material, logístico, de recursos humanos e financeiros, dentro dos termos legais, necessários para a consecução dos objetivos da missão da Comissão, previstos no Plano Plurianual (PPA) das secretarias de Meio Ambiente e de Educação. Art. 3º - As normas de funcionamento da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município (CIEA Municipal) de Bacabal/MA serão estabelecidas por meio de Regimento Interno, elaborado e aprovado em plenária no âmbito da Comissão. CAPÍTULO III - INSTITUIÇÕES COORDENADORAS. Art. 4º - A Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal/MA (CIEA Municipal) será coordenada por 04 (quatro) Instituições e Coletivos, distribuídas da seguinte forma: I - 1 (um) Representante Titular e um Suplente da Coordenação de Educação Ambiental da Secretaria Municipal de Educação, devidamente indicados por Portaria; II - 1 (um) Representante Titular e um Suplente da Coordenação de Educação Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, devidamente indicados por Portaria; III - 2 (dois) Representantes Titulares e dois Suplentes de entidades ou Coletivos diferentes da Sociedade Civil Organizada, eleitos em Reunião Ordinária mediante votação específica (entre as entidades ou Coletivos da sociedade civil) em maioria simples para um mandato de 3 anos, permitida uma recondução, uma única vez. Parágrafo Único - A Coordenação da CIEA Municipal, com paridade entre poder público e sociedade civil, contará com o apoio técnico da Secretaria Municipal de Educação e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente para assuntos administrativos, secretariado das reuniões, diligências de documentação, relatoria e divulgação dos resultados, bem como elaboração de Atas, execução e acompanhamento de providências relacionadas à logística de eventos, previstos no Plano Plurianual (PPA) destas secretarias municipais. CAPÍTULO IV - DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS. Art. 5º - As Secretarias de Educação e de Meio Ambiente do município de Bacabal/MA deverão adotar as providências de cunho orçamentário, financeiro e administrativo para possibilitar a realização dos serviços imprescindíveis e necessários para o ideal funcionamento da CIEA Municipal, dentro dos estritos comandos normativos, conforme a inserção de um projeto no Plano Plurianual destas secretarias municipais. Art. 6º - A Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMAM poderá firmar convênios com outras instituições públicas ou privadas com o objetivo de viabilizar a execução das atividades da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental (CIEA Municipal) de Bacabal/MA. CAPÍTULO V - DAS INSTITUIÇÕES INTEGRANTES. Art. 7º - Integram a Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal/MA (CIEA Municipal), 15 (quinze) Instituições e 3 (três) Coletivos representantes de Povos e Comunidades Tradicionais, Movimentos Sociais, Fóruns ou similares com (01) Representante Titular e um (01) Suplente, assim distribuídos: I - 9 (nove) do Poder Público: a) 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação - SEMED; b) 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMAM; c) 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Agricultura; d) 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração; e) 1 (um) representante da Procuradoria-Geral do Município de Bacabal/MA; f) 1 (um) representante da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Bacabal/MA; g) 1 (um) Universidade Estadual do Maranhão (UEMA); h) 1 (um) Universidade Federal do Maranhão (UFMA); i) Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão (IFMA). II - 9 (nove) integrantes da Sociedade Civil Organizada, sendo: a) 1 (um) Representante do segmento da sociedade civil integrante do Conselho Municipal de Educação (CME); b) 1 (um) Representante do segmento da sociedade civil integrante do Conselho Municipal de Meio Ambiente; c) 1 (um) Representante das Comunidades Tradicionais do Território Quilombola; d) 1 (um) Representante das Comunidades Tradicionais das Quebradeiras de Coco Babaçu; e) 1 (um) Representante de Sindicatos que desenvolva ações sobre meio ambiente e/ou educação; f) 1 (um) Representante de outras entidades/instituições/organizações não governamentais, que desenvolvam ações sobre meio ambiente e/ou educação, bem como representantes de Povos e Comunidades Tradicionais, excluindo os quilombolas e as quebradeiras de coco babaçu; g) 1 (um) Representante de Comunidades Religiosas que desenvolvam ações sobre meio ambiente e/ou educação; h) 1 (um) Representante do segmento da sociedade civil integrante do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Mearim; i) 1 (um) Representante de Movimentos Sociais, Fóruns, Coletivos e similares que desenvolvam ações sobre meio ambiente e/ou educação. § 1º Será garantida a paridade entre os Representantes do Poder Público e os da Sociedade Civil. § 2º Os Titulares e seus Suplentes do Poder Público serão indicados pelos dirigentes legais dos respectivos Órgãos e Instituições. Os Titulares e os Suplentes da Sociedade Civil Organizada serão escolhidos e, posteriormente, indicados, assegurando a representatividade de Instituições ou Coletivos que atuam com Educação Ambiental e temas afins. § 3º O mandato dos Representantes das Instituições e Coletivos mencionados neste artigo é de 3 anos (três anos), podendo ser renovado por igual período, uma única vez. § 4º As Reuniões Ordinárias serão realizadas preferencialmente na sede do Município de Bacabal/MA, sendo assegurado o custeio de diárias para deslocamento e alimentação apenas para os Representantes da Sociedade Civil residentes na zona rural do Município. § 5º No caso das Reuniões Ordinárias ou Extraordinárias da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município (CIEA Municipal), quando realizadas fora da zona urbana do Município, a Secretaria de Educação e a Secretaria de Meio Ambiente de Bacabal/MA adotarão as providências necessárias para possibilitar a efetiva participação dos representantes das Entidades e Coletivos, nos termos legais. § 6º As funções desenvolvidas pela Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município de Bacabal/MA (CIEA Municipal) não ensejam qualquer tipo de remuneração, sendo consideradas de relevante interesse público. § 7º Os Coletivos, Movimentos Sociais, Fóruns ou similares de que trata o Art. 7º, que não



possuem CNPJ, para participar do Processo Eleitoral da CIEA Municipal, devem apresentar no ato da inscrição, uma Ata com nomes de moradores escolhidos em assembleia interna ocorrida na localidade em que vivem, com CPF e RG, devidamente assinada e registrada no Cartório do Municipal. § 8º Os Coletivos, Movimentos Sociais, Fóruns ou similares de que trata o Art. 7º deste edital, no ato da inscrição devem comprovar também a existência de no mínimo 3 anos de atuação na região, na área e educação e/ou meio ambiente, por meio de registros fotográficos com descrição das atividades e com datas, certificados de participação em cursos, material didático elaborado (cartilhas, folders com descrição de ações realizadas, dentre outros).

CAPÍTULO VI - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS. Art. 8º - Compete à Coordenação da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental do Município (CIEA Municipal): I - Convocar e presidir as reuniões, aprovando a pauta e promovendo as comunicações e atribuições correspondentes; II - Propor, cancelar e alterar datas de Reuniões Ordinárias; III - Garantir o direito de manifestação de todos os integrantes da Plenária, observada a ordem de inscrição destes; IV - Organizar a pauta dos assuntos que devam ser submetidos à apreciação da Plenária; V - Representar externamente a CIEA Municipal ou delegar sua representação a membro especializado da equipe técnica; VI - Coordenar o apoio às secretarias municipais e à estruturação das ações e políticas de Educação Ambiental nos órgãos da Gestão Municipal; VII - Convidar Representantes de Órgãos ou Entidades Públicas ou Privadas, Governamentais, Não Governamentais e Movimentos Sociais para participar das reuniões; VIII - Solicitar aos órgãos da administração pública direta ou indireta, bem como a Entidades Não Governamentais ou iniciativa privada, suporte material, logístico e recursos humanos, para a consecução dos objetivos da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental (CIEA Municipal), conforme Plano de Trabalho definido e os critérios da economicidade e razoabilidade; IX - Articular-se com representantes de Órgãos ou Entidades Públicas ou Privadas, Governamentais ou Não Governamentais sobre os assuntos relacionados à Política de Educação Ambiental; X - Deliberar "ad referendum" da Plenária em situações administrativas de urgência, onde não seja viável a sua convocação, ou em casos urgentes onde haja o esvaziamento de quórum das reuniões, informando suas decisões oficialmente; XI - Assinar, conjuntamente, documentos relativos à CIEA Municipal; XII - Criar Grupos de Trabalho e indicar, dentre os componentes da equipe técnica, seus substitutos e convidados do segmento da sociedade civil, pautando-os sobre os assuntos em discussão; XIII - Coordenar a rede virtual de discussões da CIEA Municipal; XIV - Socializar as informações adquiridas em todo e qualquer evento que a CIEA Municipal se fizer representar; XV - Zelar pelo cumprimento das disposições deste Decreto; XVI - Deliberar, de forma unânime entre as instituições coordenadoras, sobre medidas de urgência necessárias ao bom andamento dos trabalhos "ad referendum" da Plenária.

Art. 9º - Compete à Plenária da CIEA Municipal estabelecer diretrizes, articular planos, projetos e estratégias para o cumprimento das competências e atribuições da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental podendo, para tanto: I - Participar de todas as reuniões da CIEA Municipal e deliberar sobre os assuntos ou fazer substituir-se por Representante Técnico que, não sendo Titular ou Suplente, terá apenas o direito à voz e não a voto; II - Pautar as suas instituições e Coletivos, Movimentos Sociais e Fóruns e similares sobre os assuntos mais relevantes em debate na CIEA Municipal, internalizando as discussões que requerem posicionamento ou apoio formal das mesmas; III - Contribuir para o enraizamento da Política de Educação Ambiental em suas instituições, setores e Coletivos, Movimentos Sociais, Fóruns e similares, articulando planos, projetos, atividades de Educação Ambiental para o Município e contribuindo com as atividades da Comissão Interinstitucional de Educação Ambiental (CIEA Municipal), principalmente no tocante aos objetivos legais ou estatutários de suas instituições ou Coletivos; IV - Elaborar Planos de Trabalho, documentos ou manifestações; V - Propor e contribuir na formulação de políticas públicas pelo Órgão Gestor, na organização de eventos, conferências, seminários, encontros, fóruns e outros relacionados à Política de Educação Ambiental; VI - Propor matérias e participar das discussões e deliberações sobre os assuntos que lhe forem submetidos ou de seu interesse; VII - Expor e emitir Parecer ou Relatório Técnico sobre os assuntos relacionados à Educação Ambiental; VIII - Sugerir previamente as pautas das reuniões; IX - Integrar, participar e contribuir com os Grupos de Trabalho e Grupos de Estudo, conforme interesse e necessidade da CIEA Municipal; X - Deliberar sobre a participação de consultores, especialistas ou representantes de reconhecida experiência nas áreas de interesse da Educação Ambiental em ações, programas, planos ou reuniões; XI - Apreciar e opinar, em última instância, sobre as decisões da CIEA Municipal, acatando as decisões da Plenária; XII - Apoiar a estruturação da Educação Ambiental em todos os órgãos e secretarias da Prefeitura Municipal, estabelecendo e implementando ações, programas, projetos e atividades de Educação Ambiental; XIII - Prestar informações sobre as atividades de suas instituições e coletivos relacionadas aos assuntos de interesse da CIEA Municipal; XIV - Participar das discussões e zelar pelo bom funcionamento da rede virtual da CIEA Municipal, evitando e-mails repetitivos, a inserção de conteúdos de cunho pessoal desvinculados à temática da Educação Ambiental ou conteúdo desrespeitoso às instituições ou às pessoas que as representam; XV - Desempenhar outras atribuições que forem outorgadas pela Plenária; XVI - Propor e apoiar a elaboração da Campanha de Educação Ambiental permanente a ser veiculada e divulgada nos meios de comunicação local e mídias sociais, com produção de material educativo.

Art. 10º - No âmbito municipal compete: I - Ao Poder Público Municipal: a) Implementar a Política Municipal de Educação Ambiental, definir e implementar as ações, políticas e os projetos de Educação Ambiental, no âmbito de suas respectivas competências e conforme as especificidades de suas políticas setoriais; b) Incentivar, apoiar e capacitar a estruturação e a gestão das ações da Política de Educação Ambiental nos bairros, povoados, comunidades tradicionais e territórios; c) Apoiar a formulação da Política e do Plano municipais de Educação Ambiental; d) Incentivar a incorporação da Política Estadual de Educação Ambiental e a elaboração e observância da Agenda 21 Local; e) Propor, analisar e aprovar diretrizes para a implantação da Política, do Sistema e do Plano Municipal de Educação Ambiental, conforme regulamento próprio; f) Apoiar a criação e implementação



das Comissões de Meio Ambiente e Qualidade de Vida (COM-VIDA) nas Escolas e realizar as Conferências Infância Juvenil pelo Meio Ambiente local. Art. 11º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação. Art. 12º - Ficam revogadas todas as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito Municipal de Bacabal/MA aos 25 de abril de 2023. Registre-se. Publique-se. Cumpra-se. EDVAN BRANDÃO DE FARIAS. Prefeito Municipal de Bacabal. SANCIONADA EM 12/06/2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

LEI Nº 1555 DE 02 DE MAIO DE 2023

Define a faixa de reserva de domínio público não edificável junto às rodovias do Município de Bacabal- MA, para fins de utilidade pública. O PREFEITO MUNICIPAL DE BACABAL, ESTADO DO MARANHÃO, faz saber que a Câmara Municipal de Bacabal aprovou e eu sanciono a seguinte lei: Art. 1º Resta assegurado o direito de permanência de edificações na faixa não edificável contígua às faixas de domínio público de rodovias, no âmbito do município de Bacabal, conforme determinado nesta Lei. Art. 2º As construções e edificações abrangidas no art. 1º desta Lei, que se enquadram nas especificações abaixo, serão passíveis de regularização, observados os direitos adquiridos e situações consolidadas, desde que construídas: I - Ao longo das faixas de domínio público das rodovias, a reserva de faixa não edificável de no mínimo 15 (quinze) metros de cada lado, será reduzida, por esta Lei, para o limite mínimo de 5 (cinco) metros de cada lado das rodovias. II - As vias de loteamento deverão articular-se com as vias adjacentes oficiais, existentes ou projetadas, e harmonizar-se com a topografia local, já constituída. Parágrafo único. As edificações localizadas nas áreas contíguas às faixas de domínio público dos trechos de rodovia que atravessem perímetros urbanos ou áreas urbanizadas passíveis de serem incluídas em perímetro urbano, ficam dispensadas da observância da exigência prevista no inciso I do deste artigo, salvo por ato devidamente fundamentado do Município de Bacabal. Art. 3º Para aprovação de projeto, o interessado deverá solicitar junto ao órgão municipal competente o documento de "Alinhamento para construção", no qual é informada a posição da faixa de domínio para cada lado do eixo, bem como o recuo não edificável, observadas as disposições da Lei Federal nº 6.766/79. § 1º O "Alinhamento de Construção" deve ser apresentado juntamente com a documentação necessária para aprovação de projetos de edificações ao longo das rodovias estaduais; § 2º O recuo de construção ao longo de rodovias estaduais é a soma do recuo definido pela faixa de domínio, acrescido da medida da faixa não edificável. Art. 4º A autorização para a construção ou regularização de obra existente implicará no lançamento dos tributos pertinentes pelo Município. Parágrafo único. As edificações localizadas nas áreas contíguas às faixas de domínio público, em trechos das rodovias que atravessem o perímetro urbano ou áreas urbanizadas do Município, desde que construídas até a promulgação desta, ficam dispensadas da observância do Art. 2º desta Lei, salvo se houver projeto de duplicação nos trechos das rodovias, ou outro motivo relevante devidamente justificado pelo Poder Público, condicionado ao cumprimento do § 1º, do art. 3º, desta Lei. Art. 5º Salvo autorização formal do Poder Público municipal é proibida a qualquer pessoa física ou jurídica, sob qualquer pretexto: I - Obstruir, modificar ou dificultar de qualquer modo o livre trânsito nas estradas; II - Destruir, danificar ou obstruir o leito das vias, pontes, bueiros e caneletas de escoamento e bacias de contenção ou escavação nos leitos das estradas; III - Abrir valetas, buracos ou escavação nos leitos das estradas; IV - Impedir ou dificultar o escoamento de águas pluviais das estradas para o interior das propriedades lindeiras; V - Erguer qualquer tipo de obstáculo ou barreira, tais como cercas, postes, tapumes, placas ou plantio de árvores, dentro da faixa de domínio das estradas. Art. 6º Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação. Gabinete da Prefeitura Municipal de Bacabal, em 02 de maio de 2023. EDVAN BRANDÃO DE FARIAS. Prefeito Municipal de Bacabal. SANCIONADA EM 15/06/2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

PORTARIA Nº 196 DE 20 DE JUNHO DE 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE BACABAL, EDVAN BRANDÃO DE FARIAS, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei, RESOLVE: Art. 1º. Exonerar Maria Izabel Cutrim Sousa do cargo de Gestora da U.E.F. São Sebastião dos Pretos, localizada no povoado São Sebastião dos Pretos, no município de Bacabal - MA. Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Publique-se. Registre-se. Cumpra-se. Bacabal, 20 de junho de 2023. EDVAN BRANDÃO DE FARIAS. Prefeito Municipal de Bacabal.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

PORTARIA Nº 197 DE 20 DE JUNHO DE 2023

O PREFEITO MUNICIPAL DE BACABAL, EDVAN BRANDÃO DE FARIAS, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei, RESOLVE: Art. 1º. Nomear Mary Jane dos Santos Frazão para o cargo de Gestora da U.E.F. São Sebastião dos Pretos, localizada no povoado São Sebastião dos Pretos, no município de Bacabal - MA. Art. 2º. Esta portaria entra em



vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Publique-se. Registre-se. Cumpra-se. Bacabal, 20 de junho de 2023. EDVAN BRANDÃO DE FARIAS. Prefeito Municipal de Bacabal.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cbd8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

SAAE

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 30/2023 - CLP. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 38/2023. AQUISITANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Bacabal/MA sob CNPJ nº 06.029.235/0001-92. FORNECEDOR: COMERCIAL FERRONORTE LTDA sob CNPJ nº 10.320.422/0001-06. OBJETO: Aquisição de barra redonda tipo inox 304 x 1,1/4" para a oficina da bacabeira deste SAAE. VIGÊNCIA: Imediata. VALOR GLOBAL: R\$ 887,74 (oitocentos e oitenta e sete reais e setenta e quatro centavos). BASE LEGAL: Art. 24, II "a" da Lei 8.666/93. Israel Morais Silva - Presidente. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cbd8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 31/2023 - CLP. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 35/2023. AQUISITANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Bacabal/MA sob CNPJ nº 06.029.235/0001-92. FORNECEDOR: CONECTA SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA sob CNPJ nº 37.805.725/0001-67. OBJETO: Serviço de palestra motivacional direcionada aos servidores do SAAE - Bacabal. VIGÊNCIA: Imediata. VALOR GLOBAL: R\$ 3.100,00 (Três mil e cem reais). BASE LEGAL: Art. 24, II "a" da Lei 8.666/93. Israel Morais Silva - Presidente. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cbd8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 32/2023 - CLP. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 34/2023. AQUISITANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Bacabal/MA sob CNPJ nº 06.029.235/0001-92. FORNECEDOR: ANTONIO FRANCISCO NUNES ARAÚJO sob CNPJ nº 00.353.305/0001-87. OBJETO: Aquisição de materiais de soldagem para o setor da bacabeira. VIGÊNCIA: Imediata. VALOR GLOBAL: R\$ 1.150,00 (um mil cento e cinquenta reais). BASE LEGAL: Art. 24, II "a" da Lei 8.666/93. Israel Morais Silva - Presidente. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cbd8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 33/2023 - CLP. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 39/2023. AQUISITANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Bacabal/MA sob CNPJ nº 06.029.235/0001-92. FORNECEDOR: K. W. S. COMÉRCIO E MANUTENÇÃO LTDA sob CNPJ nº 05.515.061/0001-05. OBJETO: Aquisição de buchas 1,1/4" usinadas em bronze para bombeador submerso no setor de captação de água bruta da curva do anum desta Autarquia. VIGÊNCIA: Imediata. VALOR GLOBAL: R\$ 3.660,00 (Três mil seiscentos e sessenta reais). BASE LEGAL: Art. 24, II "a" da Lei 8.666/93. Israel Morais Silva - Presidente. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cbd8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 34/2023 - CLP. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 36/2023. AQUISITANTE: Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Bacabal/MA sob CNPJ nº 06.029.235/0001-92. FORNECEDOR: EMBRAMÉDICA PRODUTOS DE LABORATÓRIOS LTDA sob CNPJ nº 00.992.657/0001-72. OBJETO: Aquisição de produtos para laboratórios visando o tratamento de água bruta na ETA desta Autarquia. VIGÊNCIA: Imediata. VALOR GLOBAL: R\$ 4.130,00 (Quatro mil cento e trinta reais). BASE LEGAL: Art. 24, II "a" da Lei 8.666/93. Israel Morais Silva - Presidente. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:



905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

Licitação

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO TERMO ADITIVO n.º 002/2023. CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 01150401/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO n.º 011504/2021. INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO n.º 002/2021. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA e BANCO DO BRASIL S/A sob CNPJ n.º 00.000.000/0001-91. ESPÉCIE: Termo Aditivo. OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de execução e vigência por mais 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura. DATA DE ASSINATURA: 16 de junho de 2023. VIGÊNCIA: 12 (doze) meses ficando seu prazo prorrogado até 16 de junho de 2024. FONTES DE RECURSOS: 02.06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS; 04.123.0035.2033 - MANUT. COORDENAÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA; 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA. BASE LEGAL: Lei 8.666/93 e suas demais alterações posteriores. Ficam de acordo as partes que assinam o termo aditivo de contrato. SIGNATÁRIOS: Sr. EDVAN BRANDÃO DE FARIAS - Prefeito Municipal de Bacabal, pela CONTRATANTE e a Sr. LUCIANO AIRTON MORETTO TUMELERO - Gerente Geral, pela CONTRATADA. Bacabal/MA, 16 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO TERMO ADITIVO n.º 002/2023. CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 16060102/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO n.º 160601/2021. PREGÃO ELETRÔNICO n.º 022/2021-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e VALERIA C OLIVEIRA REFRIGERAÇÃO E ISOLAMENTO TÉRMICO EIRELI sob CNPJ n.º 36.189.805/0001-72. ESPÉCIE: Termo de Aditivo. OBJETO: Aditivar em 24,81% (vinte e quatro virgula oitenta e um por cento) de acréscimo nos objetos contratados para a prestação do serviço continuado de manutenção preventiva e corretiva de ar condicionados, com a inclusão dos materiais e equipamentos necessários para a manutenção, de interesse da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 75.664,00 (setenta e cinco mil, seiscentos e sessenta e quatro reais). DATA DE ASSINATURA: 16 de junho de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.03 - SECRETARIA DE SAUDE; 10.122.0002.2021 - MANUT. E COORD. DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA; 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO; 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS; 10.301.0002.2109 - MANUTENÇÃO DO FMS ATENÇÃO BASICA; 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO; 02.03 - SECRETARIA DE SAUDE; 10.122.0002 2021 - MANUT. E COORD. DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA; 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA; 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS; 10.301.0002.2109 - MANUTENÇÃO DO FMS - ATENÇÃO BASICA. 3.3.90.39.99 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA. BASE LEGAL: Lei 8.666/93 e suas demais alterações posteriores. Ficam de acordo as partes que assinam o termo aditivo de contrato. SIGNATÁRIOS: Sr. JAMES SOARES DOS SANTOS - Secretário Municipal de Saúde, pela CONTRATANTE e a Sra. VALERIA COSTA OLIVEIRA - Proprietária, pela CONTRATADA. Bacabal/MA, 16 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO TERMO ADITIVO n.º 002/2023. CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 16060103/2021. PROCESSO ADMINISTRATIVO n.º 160601/2021. PREGÃO ELETRÔNICO n.º 022/2021-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e VALERIA C OLIVEIRA REFRIGERAÇÃO E ISOLAMENTO TÉRMICO EIRELI sob CNPJ n.º 36.189.805/0001-72. ESPÉCIE: Termo de Aditivo. OBJETO: Aditivar em 23,68% (vinte e três virgula sessenta e oito por cento) de acréscimo nos objetos contratados para a prestação do serviço continuado de manutenção preventiva e corretiva de ar condicionados, com a inclusão dos materiais e equipamentos necessários para a manutenção, de interesse da Secretaria Municipal de Educação do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 67.560,00 (sessenta e sete mil, quinhentos e sessenta reais). DATA DE ASSINATURA: 16 de junho de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; 12.361.0012.2245 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO SALÁRIO EDUCAÇÃO; 02.11 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO. 12.361.0014.2017 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENS. FUNDAMENTAL; 02.19 - FUNDO MANUTENÇÃO DES. EDUC. BAS. FUNDEB; 12.361.0014.2058 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL; 12.361.0012.2245 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO SALÁRIO EDUCAÇÃO. 12.361.0014.2017 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENS. FUNDAMENTAL; 12.361.0014.2058 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. BASE LEGAL: Lei 8.666/93 e suas demais alterações posteriores. Ficam de acordo as partes que assinam o termo aditivo de contrato. SIGNATÁRIOS: Sra. ROSILDA ALVES DOS SANTOS - Secretária Municipal de Educação, pela CONTRATANTE e a Sra. VALERIA COSTA OLIVEIRA -



Proprietária, pela CONTRATADA. Bacabal/MA, 16 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cdbd8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 202326010101/2023. PREGÃO ELETRÔNICO n.º 014/2023-SRP. PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 260101/2023. VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES. Pelo presente instrumento, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL, com sede na Travessa 15 de novembro, n.º 229, CEP 65.700-000, Centro, Bacabal/MA, através da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL, neste ato representado pelo Presidente da CPL o Sr. ALAN AMORIM NASCIMENTO, nomeado através da Portaria n.º 72/2022, conforme doravante denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, conforme artigo 25 do Decreto Municipal n.º 692/2020 de 16 de dezembro de 2020, para atender a demanda das Secretarias Municipais do Município de Bacabal e a empresa GRAFICA DIMENSAO & SERVICOS LTDA sob CNPJ n.º 63.583.512/0001-48, sediada na Rua Teixeira Mendes, n.º 128, CEP 65.700-000, Cento, Bacabal/MA, representada por seu Proprietário o Sr. EDMILSON FERREIRA DOS SANTOS FILHO sob CPF n.º 237.249.353-15 e C. I. n.º 2150192-0 SSP/MA, que teve seu preço registrado, em face à realização do PREGÃO ELETRÔNICO n.º 014/2023-SRP. OBJETO: Registro de Preço para eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para prestação do serviço de confecção e impressão de material gráfico, de interesse das Secretarias Municipais do Município de Bacabal/MA.

QUADRO 1 - DADOS DA EMPRESA DETENTORA

GRAFICA DIMENSAO & SERVICOS LTDA	
CNPJ n.º 63.583.512/0001-48	Telefone/Fax: (99) 3621-6405
Endereço: Rua Teixeira Mendes, n.º 128, CEP 65.700-000, Cento, Bacabal/MA.	E-mail: graficadimensaobac@gmail.com

QUADRO 2 - DADOS DO CADASTRO RESERVA

A R DA SILVA FILHO EIRELI	
CNPJ n.º 02.078.162/0001-78	Telefone/Fax: (98) 98489-0141
Endereço: Avenida Cachoeirinha, s/n, CEP 65.450-000, Lagoinha, Nina Rodrigues/MA.	E-mail: ardasilvafilhoireli@gmail.com

QUADRO 3 - OBJETOS REGISTRADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VALOR UNIT.
AMPLA CONCORRÊNCIA				
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO				
2	FOLDER INSTITUCIONAIS F-08 IMPRESSÃO 4/4 EM POLICROMIA COM 115G	112.000	Unidade	R\$ 0,67
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
3	CADERNETA DA CRIANÇA FEMININA FORMULÁRIO COM 96 PÁGINAS FORMATO 08 (ABERTO) CAPA EM COUCHÊ 180G IMPRESSÃO 4X1 CORES ACABAMENTO VINCADA MIOLO EM PAPEL OFFSET 90G IMPRESSÃO 4X4 CORES ACABAMENTO COLA E GRAMPO	4.900	Unidade	R\$ 24,72
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
5	ADESIVO PARA PASTA TAMANHO 16 CM, 4 CORES.	28.000	Unidade	R\$ 2,49
7	CARTILHA DE ALFABETIZAÇÃO, 32 PGS, F-04, COUCHE 230 EM POLICROMIA 4X4	5.600	Unidade	R\$ 13,67
9	DIÁRIOS DE CLASSE, ENSINO FUND. SÉRIES FINAIS, MIOLO COM 8 FOLHAS, SENDO 3 FOLHAS FORMATO 04	8.400	Unidade	R\$ 16,92
10	FAIXA EM LONA TAM.1,5 X 6,0 M- IMPRESSÃO DIGITAL BASE SOLVENTE C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	140	Unidade	R\$ 468,02
12	OUTDOOR EM IMPRESSÃO DIGITAL TAM. 3 X 9 M LONA - SEMINÁRIOS, SEMANA PEDAGÓGICA, DIA DO PROFESSOR ETC.	98	Unidade	R\$ 877,52
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
14	CARTILHA DO CRAS FORMATO 16, 8 PÁGS. PAPEL COUCHÊ 180G E IMPRESSÃO EM POLICROMIA	5.600	Unidade	R\$ 10,42
15	CADERNO - CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS - COM 31 PÁGINAS, FORMATO ABERTO, CAPA EM PAPEL COUCHE 90G, E 90G, CORES 4X4, ACABAMENTO GRAMPEADO, VINCO E DOBRADO	2.800	Unidade	R\$ 22,90
EXCLUSIVOS PARA ME/EPP				
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO				
16	ADESIVO 20X10CM, IMPRESSÃO DIGITAL	5.600	Unidade	R\$ 1,28



17	ADESIVO 15X21CM, IMPRESSÃO DIGITAL	5.600	Unidade	R\$ 1,45
18	ADESIVO POLIÉSTER EM IMPRESSÃO DIGITAL	112	M²	R\$ 45,52
19	ALVARÁ DE FUNCIONAMENTO 21X31, AP 180G, POLICROMIA, FORMATO 08	2.800	Unidade	R\$ 0,61
20	APOSTILA PAPEL A4, CAPA POLICROMIA, MIOLO 1X1, COR AP 75G, ACABAMENTO EM ESPIRAL (CENTRO DE TREINAMENTO-MONTAGEM E MANUTENÇÃO), COM 130 PÁGINA	1.120	Unidade	R\$ 28,62
21	APOSTILA PAPEL A4, CAPA POLICROMIA, MIOLO 1X1, COR AP 75G, ACABAMENTO EM ESPIRAL (CENTRO DE TREINAMENTO-OPERADOR DE SISTEMA), COM 130 PÁGINA	1.120	Unidade	R\$ 28,62
22	BANNER 100 X 150CM, IMPRESSÃO DIGITAL	56	Unidade	R\$ 78,02
23	BANNER 120 X 90CM, IMPRESSÃO DIGITAL	56	Unidade	R\$ 58,52
24	BANNER 90 X 60CM, IMPRESSÃO DIGITAL	56	Unidade	R\$ 29,27
25	BANNER COM ACABAMENTO EM IMPRESSÃO DIGITAL, TAMANHOS DIVERSOS	112	M²	R\$ 52,02
26	BLOCO DE ANOTAÇÕES, FORMATO 16 CM 2X0 COM 50 FOLHAS, POLICROMIA	560	Bloco	R\$ 5,87
27	BLOCO DE ANOTAÇÕES, FORMATO 16 CM, COM 100 FOLHAS, POLICROMIA	560	Bloco	R\$ 5,87
28	BLOCO DE CROQUIS, FORMATO 08, AP 75 2X1, CORES, COM 100 FOLHAS	280	Bloco	R\$ 14,32
29	BLOCO DE DAM, FORMATO 16, AP 75G, 2 VIAS 2X0, CORES, COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 5,87
30	BLOCOS TIMBRADOS, PARA ANOTAÇÃO, FORMATO 16, IMPRESSÃO 4X0, COM PAPEL OFFSET 75 G, COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 5,87
31	BLOCOS TIMBRADOS, PARA ANOTAÇÃO, FORMATO 32, IMPRESSÃO 4X0, COM PAPEL OFFSET 75 G, COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 3,27
32	BOTTON 15X15CM, IMPRESSÃO DIGITAL	5.600	Unidade	R\$ 1,65
33	BOTTON 8X8CM 4X0, CORES, PAPEL ADESIVO	28.000	Unidade	R\$ 1,00
34	BOTTON 8X8CM, IMPRESSÃO DIGITAL	11.200	Unidade	R\$ 1,00
35	CAPA DE PROCESSO, FORMATO 04, COUCHE 250G	11.200	Unidade	R\$ 1,00
36	CAPA DE PROCESSO KARDSET 180G 2X0, CORES, FORMATO 04	11.200	Unidade	R\$ 0,93
37	CAPA DE TRANSFERÊNCIA, FORMATO 08, KARDSET 180G 2X0, CORES	5.600	Unidade	R\$ 0,67
38	CARNÊ DE IPTU, CAPA FORMATO 06, PAPEL COUCHÊ 170, POLICROMIA 4X0 E 3 MIOLOS BICOLOR	11.200	Unidade	R\$ 0,67
39	CARTÃO DE PROTOCOLO, AP 180G, FORMATO 32 CM 1X1, CORES	11.200	Unidade	R\$ 0,22
40	CARTAZ FOR 02, PAPEL COUCHÊ 115G, POLICROMIA 4X1	28.000	Unidade	R\$ 1,00
41	CARTAZ FOR 04, PAPEL COUCHÊ 115G POLICROMIA 4X1	28.000	Unidade	R\$ 0,11
42	CARTILHA, COM 8 PÁGINAS, POLICROMIA, FORMATO 16, COUCHE 150G	11.200	Unidade	R\$ 2,62
43	CARTÕES DE VISITA, FORMATO 64, PAPEL COUCHÊ 300G, LAMINADO 4X1	112.000	Unidade	R\$ 0,48
44	CERTIFICADO, FORMATO 08, COUCHE 230G 4X0, CORES	3.360	Unidade	R\$ 0,74
45	CONVITE, FORMATO 08, PAPEL COUCHÊ 300G, IMPRESSÃO 4X4	5.600	Unidade	R\$ 0,35
46	CONVITE, FORMATO 16, PAPEL COUCHÊ 300G, IMPRESSÃO 4X0	5.600	Unidade	R\$ 0,35
47	CRACHÁ E PVC COMPLETO 4X1 CORES	560	Unidade	R\$ 14,32
48	CRACHÁ PARA EVENTOS 10X15CM PAPEL OFFSET 180G COM FURO	2.800	Unidade	R\$ 1,97
49	CRIAÇÃO, LAYOUT, IMPRESSÃO DIGITAL E EXIBIÇÃO DE OUTDOOR, EM LONA SUPER TITANIUM 280G, TRAMA 1000X1000, TAMANHO 3X9 M	28	Unidade	R\$ 877,52
50	CRIAÇÃO, LAYOUT, IMPRESSÃO DIGITAL E EXIBIÇÃO DE OUTDOOR, EM PAPEL MONOLÚCIDO 90G 3X9 M	56	Unidade	R\$ 487,52
51	DECLARAÇÃO DE SUPERFÍCIE FORMATO 08 PAPEL OFFSET 75 2X1 CORES COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 14,32
52	ENVELOPE BRANCO TIMBRADO TAM. 18X25	5.600	Unidade	R\$ 0,28
53	ENVELOPE BRANCO TIMBRADO TAM. 20X28	5.600	Unidade	R\$ 0,35
54	ENVELOPE BRANCO TIMBRADO TAM. 31X41	5.600	Unidade	R\$ 0,41
55	ENVELOPE TIMBRADO COLORIDO - TAMANHO: 24X34CM	11.200	Unidade	R\$ 0,54
56	ENVELOPE TIMBRADO COLORIDO - TAMANHO: 26X36CM	11.200	Unidade	R\$ 0,61
57	FAIXA 300X70CM IMPRESSÃO DIGITAL	56	Unidade	R\$ 109,22
58	FAIXA 400X70CM IMPRESSÃO DIGITAL	56	Unidade	R\$ 145,62
59	FICHA DE REMESSA FORMATO 08 AP 180G 4X4 CORES	11.200	Unidade	R\$ 1,06
60	FOLDER 3 DOBRAS COUCHE 115G 4X4 CORES FORMATO 06	22.400	Unidade	R\$ 0,80
61	FOLDER, FORMATO 08 COUCHE 115G 4X1 CORES	22.400	Unidade	R\$ 0,61
62	FOLDER, FORMATO 08 COUCHE 115G 4X4 CORES	22.400	Unidade	R\$ 0,67
63	FOLHA DE DESPACHO, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL AP 75 GR COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 14,32
64	FORMULÁRIO CONTROLE DE VEÍCULOS FORMULÁRIO 2 VIAS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL AP 75G COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 14,32
65	FORMULÁRIO RECIBO DE ENTREGA CONAB, FORMATO 16, IMPRESSÃO 1X0 COM PAPEL AP 24KG NUMERADO COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 14,32
66	FORMULÁRIO RECIBO DE PRODUTOS CONAB, FORMATO 16, IMPRESSÃO 1X0 COM PAPEL AP 24KG COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$ 6,52



67	FORMULÁRIO RECIBO DE PRODUTOS FOME ZERO FORMATO 16 IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$	6,52
68	FORMULÁRIO RECIBO ENTREGA FOME ZERO FORMATO 16 IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G	112	Bloco	R\$	6,52
69	FORMULARIO TAXA DE MERCADO E FEIRAS 50X3 VIAS FORMATO 32, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75G SUPER BOND E PAPEL JORNAL NUMERADO, PICOTADO, COLADO E GRAMPEADO COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$	17,44
70	FORMULARIO TAXA DE EMBARQUE FORMULÁRIO FORMATO 64, IMPRESSÃO 4X0 COR NUMERADO, GRAMPEADO E PICOTADO PAPEL OFFSET 20KG COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$	3,14
71	JORNAL INFORMATIVO COM 12 PÁGINAS. COUCHE 115G 4X4 CORES FORMATO 04	5.600	Unidade	R\$	3,92
72	JORNAL INFORMATIVO C/16 COUCHE 115G 4X4 CORES FORMATO 04	5.600	Unidade	R\$	5,87
73	LEQUE 4X4 CORES TRIPLEX 265G	28.000	Unidade	R\$	1,26
74	LONA 440G IMPRESSÃO DIGITAL	112	M²	R\$	39,02
75	LONA 440G IMPRESSÃO DIGITAL COM ILHOSES	112	M²	R\$	52,02
76	ORDEM DE ABASTECIMENTO 02 VIAS, F-18 PAPEL OFFSET 56G, BLOCO COM 100 FOLHAS	560	Bloco	R\$	6,52
77	PAINEL EM LONA 600X250CM C/ILHÓS IMPR. DIGITAL	11	Unidade	R\$	780,02
78	PANFLETO FORMATO 16 CM PAPEL COUCHE 115G 4X4CORES	28.000	Unidade	R\$	0,28
79	PAPEL TIMBRADO FORMATO 08, OFFSET 75G POLICROMIA COM 100 FOLHAS	112	Bloco	R\$	11,72
80	PASTA 31X45 PAPEL TRIPLEX 265G 4X0 CORES C/ORELHA	5.600	Unidade	R\$	2,49
81	PLACA DE REPARTIÇÕES EM METALON 20X30 GALVANIZADO E LONA 440G, IMPRESSÃO DIGITAL	112	M²	R\$	130,02
82	PROTOCOLO GERAL FORMATO 32, OFFSET 180G POLICROMIA 4X4	11.200	Unidade	R\$	0,22
83	REQUERIMENTO FORMATO 08, OFFSET 75G 2X0 CORES, SECRETARIA DE FINANÇAS COM 100 FOLHAS	560	Bloco	R\$	14,32
84	TAXA DE EMBARQUE MOD. 1, FORMATO 64 COM NÚMERO COM 100 FOLHAS	5.600	Bloco	R\$	1,97
85	TAXA DE EMBARQUE MOD. 2, FORMATO 64 COM NÚMERO COM 100 FOLHAS	5.600	Bloco	R\$	1,97
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE					
86	CARTILHA EDUCATIVA, 32 PGS, F-04, COUCHE 230G EM POLICROMIA 4X4 COM 100 FOLHAS	4.900	Bloco	R\$	10,42
87	BOTTON TAM. 7,5X7,5CM - IMPRESSÃO 4X1 CORES PAPEL ADESIVO C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	49.000	Unidade	R\$	1,00
88	RECEITUÁRIO COMUM - PAPEL 75GR, FORMATO 16, IMPRESSÃO FRENTE, 4X1, C/100FLS	4.900	Bloco	R\$	6,52
89	RECEITUÁRIO FORMATO 16, OFFSET. 75G 4X1, BLOCO COM 100FLS.	4.900	Bloco	R\$	6,52
90	SOLICITAÇÃO DE EXAMES - PAPEL 72GR M², FORMATO 16, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, MOD. 100X1 C/100FLS	4.900	Bloco	R\$	6,20
91	ENCADERNAÇÃO, TAMANHO A4, ASPIRAL CAPAS CRISTAL E CAPA OPACA	9.800	Unidade	R\$	3,27
92	REQUISIÇÃO DE EXAMES, F-16, OFFSET. 75G, POLICROMIA, BLOCO COM 100FLS	4.900	Bloco	R\$	6,20
93	RECEITUÁRIO, FORMATO 16, OFFSET. 75G 4X1, BLOCO COM 100FLS.	3.920	Bloco	R\$	6,52
94	PAINEL DIGITAL EM LONA 440 GR	196	M2	R\$	110,52
95	NOTIFICAÇÃO DE RECEITA - PAPEL SUPER BOND 56GR M², FORMATO 24, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE MOD. 50X1	980	Bloco	R\$	17,57
96	CARTÃO DE SERVIÇO DE IMUNIZAÇÃO - PAPEL 150GR, FORMATO 16 CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 1 COR	39.200	Unidade	R\$	0,48
97	CRACHÁ EM PVC COMPLETO 4X1 CORES	980	Unidade	R\$	16,27
98	ADESIVO VIGILÂNCIA SANITÁRIA INTERDITADO/DESINTERDITADO TAMANHO 20X30CM IMPRESSÃO 4X0 PAPEL ADESIVO	4.900	Unidade	R\$	3,14
99	FICHA GERAL - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	980	Bloco	R\$	14,32
100	CARTÃO DA CRIANÇA FEMININO - PAPEL 180GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO FRENTE DUAS CORES, VERSO EM POLICROMIA COM 3 DOBRAS	19.600	Unidade	R\$	0,80
101	CARTÃO DA CRIANÇA MASCULINO - PAPEL 180GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO FRENTE DUAS CORES, VERSO EM POLICROMIA COM 3 DOBRAS	19.600	Unidade	R\$	0,80
102	FORMULÁRIO SISVAN FORMATO 08 C/100FLS	980	Bloco	R\$	14,32
103	CONSOLIDADO MENSAL DE ATENDIMENTO DO PSF POR FAIXA ETÁRIA (CONSULTA MÉDICA) - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	980	Bloco	R\$	14,32
104	SUMARIO DE URINA - EAS - PAPEL 75GR M², FORMATO 16, IMPRESSÃO 1COR FRENTE, MOD. 100X1 C/100FLS	1.960	Bloco	R\$	6,52
105	CARTEIRA DE VACINAÇÃO F-16, OFFSET. 180G, POLICROMIA 4X4	9.800	Unidade	R\$	1,32
106	PANFLETO FORMATO 16 CM, IMPRESSÃO 4X4 CORES PAPEL COUCHÊ 150G C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	49.000	Unidade	R\$	0,28



107	REQUISIÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS E IMAGENS, F-16, OFFSET. 75G, POLICROMIA, BLOCO COM 100 FOLHAS	1.960	Bloco	R\$ 6,20
108	FAIXA DIVERSAS IMPRESSÃO DIGITAL	196	M2	R\$ 52,02
109	RECEITUÁRIO ESPECIAL - MOD. 50X2, 1ª VIA PAPEL OFFSET. 72GR, 2ª VIA PAPEL SUPER BOND AZUL FORMATO 16.	980	Bloco	R\$ 9,77
110	CAPA PARA ENTREGA DE EXAMES - SERVIÇO DE DIAGNÓSTICO - ULTRASSONOGRAFIA E ENDOSCOPIA - PAPEL 180GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE	19.600	Unidade	R\$ 0,48
111	CARTÃO DE AGENDAMENTO CTA, PAPEL 180GR, FORMATO 8X21CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 1 COR COM 1 DOBRA	19.600	Unidade	R\$ 0,48
112	CADERNETA DO ADOLESCENTE FORMULÁRIO COM 48 PÁGINAS FORMATO 08 (ABERTO) CAPA EM COUCHÊ 180G IMPRESSÃO 4X1 CORES ACABAMENTO VINCADA MIOLO EM PAPEL OFFSET 90G IMPRESSÃO 4X4 CORES ACABAMENTO COLA E GRAMPO	490	Unidade	R\$ 15,62
113	CARTAZ TAM. FORMATO 04, IMPRESSÃO 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5 MODELOS) C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	9.800	Unidade	R\$ 0,80
114	CARTÃO DA FAMÍLIA FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 180 G, IMPRESSÃO POLICROMIA 4X0	9.800	Unidade	R\$ 0,80
115	ENVELOPE BRANCO COM JANELA 11,5X23 CM	29.400	Unidade	R\$ 0,28
116	CARTÃO DE VACINAÇÃO - PAPEL 150GR, FORMATO 32 CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 1 COR	39.200	Unidade	R\$ 0,22
117	CAPAS DE PROCESSOS, FORMATO 04, CARDSET 180G CORES VARIADAS	9.800	Unidade	R\$ 0,80
118	REGISTRO DE DIÁRIO DE SERVIÇO ANTIVETORIAL - PAPEL 75GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	490	Bloco	R\$ 14,32
119	CRACHÁ, FORMATO 16 COM CORDÃO, POLICROMIA, 4X0 CORES, COUCHE 250G	3.283	Unidade	R\$ 1,97
120	AUTORIZAÇÃO DE COMPRAS BLOCO C/50FLS, PAPEL OFFSET 75 G FORMATO 08	980	Bloco	R\$ 6,52
121	ENVELOPES BRANCOS C/JANELAS, PARA ENTREGAS DE EXAMES - TAMANHO 23X12CM	19.600	Unidade	R\$ 0,35
122	BANNER EM LONA TAM. 0,90X1,20M IMPRESSÃO DIGITAL BASE SOLVENTE C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	98	Unidade	R\$ 56,57
123	FOLDER FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5MODELOS) C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	9.800	Unidade	R\$ 0,58
124	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, FORMATO 16, PAPEL OFFSET 75G C/100FLS	980	Bloco	R\$ 6,20
125	ENVELOPE IMPRESSO COM O PRONTUÁRIO DA FAMÍLIA TAMANHO 26X36 IMPRESSÃO 4X4	9.800	Unidade	R\$ 0,61
126	ENVELOPES PARA PRONTUÁRIO, EM PAPEL KRAFT NATURAL, TAMANHO 26X36CM	9.800	Unidade	R\$ 0,61
127	CARTÃO DO USUÁRIO ACOMPANHAMENTO AMBULATORIAL DENGUE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 180 G, IMPRESSÃO POLICROMIA 4X0	9.800	Unidade	R\$ 0,54
128	PANFLETO DA VACINA ANTIRRÁBICA, FORMADO 16 PAPEL COUCHÊ 115G POLICROMIA 4X4	19.600	Unidade	R\$ 0,28
129	CARTÃO DO ADULTO - PAPEL 150GR, FORMATO 16 CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 1 COR COM 1 DOBRA	19.600	Unidade	R\$ 0,28
130	CARTÕES DE ACOMPANHAMENTO FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 180 G, IMPRESSÃO POLICROMIA 4X0	9.800	Unidade	R\$ 0,54
131	CARTÃO DE VACINAÇÃO ANIMAL - - PAPEL 150GR, FORMATO 16 CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 1 COR COM 1 DOBRA	19.600	Unidade	R\$ 0,28
132	CARTÃO DA GESTANTE FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 180 G, IMPRESSÃO POLICROMIA 4X0	9.800	Unidade	R\$ 0,54
133	PROTOCOLO DE ATENDIMENTO TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO - PAPEL OFFSET 180GR, FORMATO 16, IMPRESSÃO FRENTE	9.800	Unidade	R\$ 0,48
134	VENTAROLA FORMATO 06, IMPRESSÃO 4X4 CORES PAPEL SUPREMO 275G ACABAMENTO CORTE E CORTE ESPECIAL.	4.900	Unidade	R\$ 0,93
135	FOLDER INFORMATIVO CAMPANHAS F-8, 4X4 CORES PAPEL COUCHE 115G ACABAMENTO REFILAD	8.232	Unidade	R\$ 0,54
136	CONVITE C/ ENVELOPE TAM. 14,5X22CM IMPRESSO POLICROMIA COUCHÊ 230G C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	4.900	Unidade	R\$ 0,80
137	BLOCOS DE AUTUAÇÃO, 50 X 3 VIAS, 210 X 300MM, 1 X 1. OFFSET. 75G. BLOCO COM 150FLS	196	Bloco	R\$ 17,57
138	CHECK LIST CARRO, FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$ 14,32
139	BLOCOS DE FICHA HEMATOLOGIA, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$ 14,32
140	ACOLHIMENTO INICIAL FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$ 14,32
141	BLOCO FICHA ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL SAÚDE FERRO, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$ 14,32



142	ATENDIMENTO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
143	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
144	BOLETIM MÉDICO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
145	B.P.I., FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
146	ALTA HOSPITALAR FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
147	BOLETIM SEMANAL DE ATENDIMENTO., FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
148	FICHA CONTROLE FEBRE AMARELA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
149	FICHA UBS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
150	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL - FRENTE E VERSO FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, 4X1, COM 100 FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
151	CHECK LIST MOTOLÂNCIA, FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
152	BOLETIM MENSAL DE DOSES APLICADAS OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
153	FICHA DE ESPELHO-CADERNETA DE SAÚDE DE PESSOA IDOSA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 180 G, IMPRESSÃO 4X4 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
154	TERMO DE FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA 50X2 VIAS FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 NUMERADO	196	Bloco	R\$	14,32
155	RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO/INSPEÇÃO 50X2 VIAS FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0.	196	Bloco	R\$	14,32
156	FICHA DE ATENDIMENTO HOSP./OBSTETRÍCIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
157	AGENDAMENTO DE CONSULTAS FORMATO 08 COM PAPEL AP 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
158	BLOCO DE ANOTAÇÃO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
159	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS DE HEPATITE, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
160	FICHA D DO PSF - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
161	FICHA DE ENCAMINHAMENTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
162	FICHA HIPERDIA MS ACOMP. HIP/DIABÉTICO FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
163	BLOCOS DE FICHA PARASITOLÓGICO DE FEZES, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
164	FICHA DE CONTROLE DE ATENDIMENTO DIÁRIO - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
165	FICHA DE CADASTRAMENTO DE GESTANTE - MOD. 50X2 1ª VIA A APERGAMINHADO 56G, 2ª VIA SUPER BOND, 56GR M², FORMATO 08 CM, IMPRESSÃO UMA COR FRENTE	196	Bloco	R\$	14,32
166	DECLARAÇÃO DE OCUPAÇÃO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
167	FICHA DE HISTÓRICO CLÍNICO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
168	CONTROLE DE ATENDIMENTO - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, COM 100 FLS	196	Bloco	R\$	14,32
169	MAPA DIÁRIO DE ACOMPANHAMENTO-SISVAN, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
170	FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL - FRENTE E VERSO, FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, 4X1, COM 100 FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
171	FICHA DE REFERÊNCIA DO PACIENTE FORMULÁRIO 50X3 FORMATO 08, IMPRESSÃO 1X0 CORES AUTO COPIATIVO C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
172	FICHA INVESTIGAÇÃO- COVID, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X1 BLOCO COM 100FLS. COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
173	BLOCO DE PRESCRIÇÃO MÉDICA, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
174	BLOCOS DE FICHA DE COLETA DE ÁGUA, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
175	FICHA A - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO,4X0, COM 100 FLS	196	Bloco	R\$	14,32



176	BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL - BPA, OFFSET. 75G, FORMATO 08 ,4X1, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
177	FICHA DE INVESTIGAÇÃO ÓBITO COM MENÇÃO TUBERCULOSE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
178	FREQUÊNCIA INDIVIDUAL SAMU FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0. C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
179	FICHA FORM. ESTRATÉGIA DE RISCO DA GESTANTE, FORMATO 08 COM PAPEL AP 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
180	BOLETIM DE CAMPO E LABORATÓRIO DO LEVANTAMENTO RÁPIDO DE ÍNDICE - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE MOD. 100X1	196	Bloco	R\$	14,32
181	ADMISSÃO HOSPITALAR FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
182	AVALIAÇÃO NEUROLÓGICA SIMPLIFICADA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
183	FICHA B-GES - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
184	CARTÃO DA MULHER F-08, 4X4 CORES, PAPEL OFFSET 180G	3.626	Unidade	R\$	0,80
185	BOLETIM DE PRODUÇÃO BPA FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
186	ANAMNESE (AVALIAÇÃO FÍSICA BÁSICA) - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, MOD. 100X1 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
187	CADASTRO DE GESTANTE, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS. COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
188	FICHA AUTOIMAGEM, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
189	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS DE DTP, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
190	FORMULÁRIO VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
191	B-GES, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
192	MOVIMENTO MENSAL IAP. 75G FORMATO 08, 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
193	BLOCOS DE FICHA IMUNOLOGIA, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
194	BLOCOS DE TERMO DE FISCALIZAÇÃO VIGILÂNCIA SANITÁRIA, OFFSET. 75G, 50 X 2 VIAS, FORMATO 08, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
195	BOLETIM DIÁRIO DE DOSE APLICADAS, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
196	TERMO DE INSPEÇÃO DE VISITAS, 50X3 VIAS FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 SUPER BOND AZUL E PAPEL JORNAL C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
197	LAUDO DE TESTE RÁPIDO DE RESULTADO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
198	ACOLHIMENTO AMBULATORIAL OBSTÉTRICO CEDCD, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
199	GUIA DE TRANSF. HANSENÍASE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
200	ITINERÁRIO DO GUARDA DE EPIDEMIOLOGIA - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
201	FICHA INDIVIDUAL DE RUAS TRABALHADAS PELO ACS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
202	SINAN-AIDS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
203	CHECK LISY USA, FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
204	FICHA CONTROLE ESPECIAL COVID-LEVE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
205	FORMULÁRIO EXPEDIÇÃO DE LICENÇA FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
206	REQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X4 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
207	BOLETIM PRODUÇÃO INDIVIDUAL FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
208	AGENDAMENTO DE CONSULTAS FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 180 G, IMPRESSÃO 4X1 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
209	TERMO DE NOT. DE CÃO POSITIVO P/LEISHMANIOSE VISC. CANINA, FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
210	ALTA A PEDIDO FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
211	BOLETIM OPERATÓRIO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32



212	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS DE BCG, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
213	FICHA 2º ATENDIMENTO POS PARTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
214	VISTORIA GERAL DE VEÍCULOS SAMU FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
215	SINAN-HEPATITES VIRAIS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
216	REGISTRO DO VACINADO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
217	APAC, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
218	CADASTRO INDIVIDUAL - FRENTE E VERSO, OFFSET. 75G, BLOCO C/100FLS FORMATO 08	196	Bloco	R\$	14,32
219	BLOCOS DE LAUDO PERÍCIA MÉDICA SERVIDOR, OFFSET. 75G, FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
220	ADVERTÊNCIA - MOD. 50X2 1ª VIA A APERGAMINHADO 56GR, 2ª VIA SUPERPONDE 56GR, FORMATO 20X30CM, IMPRESSÃO UMA COR FRENTE	196	Bloco	R\$	14,32
221	FICHA DE NOTIFICAÇÃO ANTIRRÁBICA HUMANO, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
222	RELATÓRIO PMA-2 - PAPEL 75GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE MOD. 100X1 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
223	CONSOLIDADO DIÁRIO DE PRODUÇÃO AMB. DA ESTRATÉGIA DA FAMÍLIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
224	FICHA D - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
225	MAPA DIÁRIO DE OCORRÊNCIAS SAMU - FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
226	RAAS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
227	SUS- CADASTRO DE USUÁRIOS E DOMICÍLIO OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
228	CENTRO DE ESPECIALIDADES FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
229	DADOS PESSOAIS CADASTRO DE FAMÍLIAS OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
230	FICHA ATENDIMENTO INDIVIDUAL OFFSET. 75G FORMATO 08 1X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
231	FICHA CONTROLE ESPECIAL COVID-MODERADO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
232	FICHA DE ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
233	FICHA DE TRIAGEM ACUIDADE VISUAL FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
234	FICHA DE VACINA COVID-19 OFFSET. 75G FORMATO 08 1X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
235	FICHA DE VACINAÇÃO OFFSET. 75G FORMATO 08 1X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
236	FICHA D DO ACS - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
237	FOLHA DE INDIVIDUAL DE FREQUÊNCIA, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
238	FORMULÁRIO DE LAUDO MED. TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
239	LAUDO AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR-AIH, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
240	EVOLUÇÃO DE ENFERMAGEM, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
241	PRONTUÁRIO DA FAMÍLIA, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
242	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0, COM 100 FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
243	FICHA DE HIPERDIA, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
244	FICHA DE PRÉ-NATAL - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
245	FICHA DE VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
246	TERMO DE COLETA DE AMOSTRA FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32



247	FICHA DO SIS PRÉ-NATAL, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
248	REGISTRO DE OCORRÊNCIAS AVALIAÇÕES SAMU FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
249	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
250	FICHA DE VISITA DOMICILIAR BLOCO C/100FLS FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G.	196	Bloco	R\$	14,32
251	FICHA MOVIMENTO DIÁRIO DE IMUNOBIOLOGICOS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
252	SAMU 192-PLANTÃO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
253	TERMO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA 50X4 VIAS FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 NUMERADO C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
254	FICHA ODONTOLÓGICA OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
255	MAPA DE APURAÇÃO MENSAL FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X1 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
256	FICHA DE ATENDIMENTO HOSP./PEDIATRIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
257	FICHA DE VISITA DO ACS, OFFSET. AP. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
259	BOLETIM DIÁRIO DE DOSES APLICADAS TETRA VIRAL, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
260	FICHA B-TB, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
261	FICHA DE NOTIFICAÇÃO PARA COVID, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
262	FICHAS DIVERSAS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
263	FICHA ANOTAÇÕES, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
264	FICHA DE ATENDIMENTO COLETIVO OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
265	FICHA DIÁRIA DE A.C.S., FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
266	BLOCO DE MEDICAMENTO COMBATE A PANDEMIA COVID-19 OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
267	FICHA 1° ATENDIMENTO POS PARTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
268	FICHA B- HAN, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
269	FICHA I. REGULAÇÃO MÉDICA-SAMU, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
270	MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DA TEMPERATURA DA GELADEIRA DE VACINAÇÃO OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
271	EVOLUÇÃO CLÍNICA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
272	EVOLUÇÃO DE FISIOTERAPIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
273	FICHA DE MATERIAL E MEDICAMENTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
274	FICHA DE PROCEDIMENTO, FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, COM 100 FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
275	MARCAÇÃO DE CONSULTAS E EXAMES, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
276	FICHA DE NOT. DAS PESSOAS EM TRATAMENTO DA LTB, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
277	FICHA DE RECLAMAÇÃO, FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, C/100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
278	FORMULÁRIO DE AGENDAMENTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
279	FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO DE HEPATITE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
280	PROGRAMA MUNICIPAL DE CONT. LEISHMANIOSE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
281	EVOLUÇÃO DE NUTRIÇÃO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
282	MAPA DE INSUMO FAP. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
283	MAPA DIÁRIO PROCEDIMENTO II SAMU - FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32



284	TERMO DE (APREENSÃO, E INUTILIZAÇÃO, INTERDIÇÃO CAUTELAR E DEVOLUÇÃO - MOD. 50X3CM, 1ª VIA PAPEL 72GR M², 2ª E 3ª VIAS PAPEL SUPER BOND 56GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1COR FRENTE MOD. 100X1 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
285	ATESTADO SANITARIO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
286	RESUMO SEMANAL SERVIÇO ANTIVETORIAL - PAPEL 75GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO MOD. 100X1 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
287	CADASTRO DE HIPERTENSO/OU DIABÉTICO = HIPER DIA - MOD. 50X2, 1ª VIA PAPEL OFFSET. 56GR, 2ª VIA PAPEL SUPER BOND 56GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR, FRENTE E VERSO C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
288	CONTROLE DIÁRIO DE VEÍCULO SAMU FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0	196	Bloco	R\$	14,32
289	FICHA -LIRA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
290	ATENDIMENTO DE ULTRASSONOGRÁFIAS FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
291	FICHA BACILOSCOPIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
292	FICHA DE PRESCRIÇÃO MÉDICA, OFFSET. 75G FORMATO 08, 4X1, COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
293	FICHA DE CURATIVO SPA F-08, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
294	FICHA DE PEDIDO DE MEDICAMENTO FORMATO 08 COM PAPEL V 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
295	PROFILAXIA DA RAIVA HUMANA OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
296	TROCA DE PLANTÕES, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
297	ATENDIMENTO-TFD, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
298	B.P.A., FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
299	MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTAR, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
300	FORMULÁRIO CENTRAL MARCA CONSULTA CONTROLE ATENDIMENTO, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
301	FICHA DE MONITORAMENTO COVID, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
302	FICHA DE ATENDIMENTO PRÉ HOSPITALAR SAMU FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0. C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
303	FOLDER EDUCATIVO - DST - PAPEL COUCHÊ 180G COM DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT FORMATO 08	9.800	Unidade	R\$	0,28
304	FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO DE AMOSTRAS LAB. SUSP. DE HEPATITE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
305	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL - APAC FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
306	NOTIFICAÇÃO DE COLETA DE EXAMES CITO PATOLÓGICO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
307	B.P.A-C, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
308	FICHA CONSULTA PRÉ- NATAL, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
309	MAPA DE CONTROLE DE DISTRIBUIÇÃO DA MEDICAÇÃO DE HIPERTENSÃO DE DIABETES - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
310	FICHA DE ACOMPANHAMENTO NO SISPRENATAL - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
311	FICHA DE BOLETIM ATENDIMENTO MÉDICO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
312	AGENDAMENTO DE CONSULTAS, F-08, OFFSET. 180G, 1X1	196	Bloco	R\$	14,32
313	FICHA DE REFERÊNCIA PARA O HOSPITAL FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
314	FICHA DE LAUDO MÉDICO DE TDF, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
315	FICHA FORM. ESTRATÉGIA DE RISCO DA CRIANÇA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
316	FORMULÁRIO TEC. ENFERMAGEM-COVID, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32



317	BLOCO CONSUMO MENSAL ACOMPANHAMENTO DE FORM. DE SUPLEMENTO, AP. 75G FORMATO 08 1X0, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
318	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO HIPERTENSO E/OU DIABÉTICO - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
319	FICHA PERINATAL OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
320	FICHA PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
321	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
322	PLANILHA DE CASOS DE DIARREIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
323	SAE-CONTROLE DE FORNECIMENTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
324	FICHA DO SISVAN, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
325	FICHA DE REGULAÇÃO MÉDICA SAMU FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
326	MAPA DIÁRIO PROCEDIMENTO I SAMU - FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
327	FORMULÁRIO MÉDICO - FLUXO DO FAST-TRACK PARA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - FLUXO RÁPIDO OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
328	MAPA DE AGENDAMENTO DE CONSULTA AMBULATORIAL, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
329	FORMULÁRIO DE ATENDIMENTO DO CTA - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
330	RELATÓRIO SSA-2 - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
331	VACINAÇÃO DE GRUPOS DE RISCOS GESTANTE E NÃO GESTANTES OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
332	FICHA DE INVESTIGAÇÃO DE SG SUSPEITO DE DOENÇA PELO COVID-19 (B34.2) OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
333	FORMULÁRIO MÉDICO-COVID, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
334	INVESTIGAÇÃO HANSENIASE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
335	MAPA DE PRODUÇÃO DIÁRIA OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
336	PROGRAMA MUNICIPAL DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
337	CHECK LIST DAS AMBULÂNCIAS, FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
338	MAPA DE ATEND. COMPL. ODONT. INDIVIDUAL - FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X1 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
339	FICHA DO DIABÉTICO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
340	FICHA DO HIPERTENSO FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
341	MONIT. DOENÇAS DIARREIAS AGUDAS FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
342	RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DO IDOSO OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
343	FORMULÁRIO ACS/RECEPCIONISTA -COVID, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
344	MAPA DIÁRIO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
345	RESUMO SEMANAL MICROSCOPISTA DE LÂMINAS, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
346	CONSOLIDADO DIÁRIO DE PRODUÇÃO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
347	FICHA B-DIA - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
348	FORMULÁRIO DE TESTE RÁPIDO PARA ANTICORPOS SARS-COV-2 V. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
349	MAPA DE CONSULTA - FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
350	CADASTRO DOMICILIAR BLOCO C/100FLS FORMATO 08 1X1 COR	196	Bloco	R\$	14,32
351	MAPA DE CONSULTA - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32



352	MAPA PARA MARCAÇÕES, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
353	MARCAÇÃO DE CONSULTA-TFD, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
354	SIVEP, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
355	RELATÓRIO PMA4 OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
356	FAD 01, F-08, OFFSET. 75G 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
357	MAPA DE CONTROLE DIÁRIO DE MEDICAMENTO - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
358	TERMO DE NOTIFICAÇÃO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
359	FICHA TEMPO RESPOSTA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
360	LAUDO DE SOLICITAÇÃO AVALIAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DE MEDICAMENTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
361	SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
362	SOLICITAÇÃO DIÁRIA DE ACOMPANHAMENTO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
363	FORMULÁRIO ENFERMAGEM-COVID, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
364	MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTOS OFFSET. 75G FORMATO 08 1X0, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
365	REGISTRO DIÁRIO DOS ATENDIMENTOS - GESTANTES NO SISPRENATAL OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
366	SOLICITAÇÃO DE LEITO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
367	SOLICITAÇÃO DE SANGUE/HEMOCOMPONENTE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
368	FICHA PROCEDIMENTO, OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
369	BLOCO ZERO DIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
370	REGISTRO DIÁRIO ITINERÁRIO DE TRABALHO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
371	HISTÓRICO DE ENFERMAGEM, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
372	PLANILHA PARA ANOTAÇÃO DE ÓBITOS OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
373	PROCEDIMENTO BÁSICO DE ODONTOLOGIA - PAPEL 75GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
374	PRESCRIÇÃO MÉDICA E RELATÓRIO DE ENFERMEIRO. OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
375	CHECK LIST DE EQUIPAMENTOS SAMU FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
376	FICHA TUBERCULOSE, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
377	ITINERÁRIO DE TRABALHO - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
378	PLANILHA BUSCA ATIV SEMANAIS FONTES NOTI FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
379	CHECK LIST-USB, FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
380	RESUMO MENSAL PARA CRIANÇA - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, MOD. 100X1 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
381	ALVARÁ DE AUTORIZAÇÃO SANITÁRIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 180 G, IMPRESSÃO 4X0	4.900	Unidade	R\$	0,54
382	TROCA DE PLANTÕES SAMU FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
383	LAUDO MÉDICO DE TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO (LM), FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
384	SISTEMA DE ATENÇÃO BÁSICA FICHA A OFFSET. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
385	TERMO DE COMPROMISSO, FORMATO 08, COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
386	MONITORAMENTO DA COLETA DO MATERIAL DO COLO DO ÚTERO FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
387	REGULAÇÃO MÉDICA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32



388	TERMO DE CONSENTIMENTO PARA REALIZAÇÃO DE EUTANÁSIA, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	14,32
389	FICHA DE CONSULTA SPA OFFSET. 75G FORMATO 08, 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	14,32
390	CARTÃO DO PROGRAMA DE HANSENÍASE E TUBERCULOSE - PAPEL 150GR, FORMATO 16 CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO 1 COR COM 1 DOBRA	9.800	Unidade	R\$	0,28
391	ENVELOPE BRANCO COM JANELA PARA CTA - TAMANHO 23X12CM	9.800	Unidade	R\$	0,28
392	REQUISIÇÃO DE EXAME CITO PATOLÓGICO - COLO DO ÚTERO - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO MOD. 100X1 C/100FLS	196	Bloco	R\$	14,32
393	ALVARÁ SANITÁRIO COM RESPONSÁVEL LEGAL - PAPEL COUCHE 230GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO DUAS CORES FRENTE	1.960	Unidade	R\$	1,13
394	ENVELOPES PARA COLOCAÇÃO DOC. OFÍCIO E A4), TAMANHO 24X34CM	4.900	Unidade	R\$	0,54
395	CAPA DE ELETROCARDIOGRAMA, FORMATO 04, CARDSET 180G	4.900	Unidade	R\$	0,48
396	FICHA CARTÃO PRONTUÁRIO, CARTOLINA 180G, JOGO COM FICHA F-32 E CARTÃO F-16	3.332	Jogo	R\$	0,67
397	RECEITUÁRIO DE ENTORPECENTES F-16 2 VIAS, CARBONADAS, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	9,77
398	RECEITUÁRIO CONTROLE INTERNO DOS MEDICAMENTOS PORTARIA N°344/98, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	9,77
399	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL, 50X1 VIA FORMATO 16 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X1 COR NUMERADA PAPEL SUPER BOND AZUL	196	Bloco	R\$	9,77
400	RECEITUÁRIO CONTROLADO MODELO B 50X1 VIA FORMATO 16 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X1 COR NUMERADA PAPEL SUPER BOND AZUL	196	Bloco	R\$	9,77
401	ENVELOPES PARDOS - TAMANHO 31X41CM	4.900	Unidade	R\$	0,41
402	RECEITUÁRIO AZUL, 50X1 VIA FORMATO 16 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X1 COR NUMERADA PAPEL SUPER BOND AZUL COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	9,77
403	ATESTADO MEDICO, FORMATO 16 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	7,17
404	CARTÃO SOMBRA, F-08, OFFSET. 180G, 1X1	3.038	Unidade	R\$	0,54
405	FICHA B-TB - PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO, C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32
406	TERMO DE INTIMAÇÃO NUMERADO - MOD. 50X2CM, 1ª VIA PAPEL 75GR, 2ª VIA SUPER BOND 56GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE	98	Bloco	R\$	14,32
407	FICHA DE RESULTADO DE EXAMES CLÍNICOS OFFSET. 75G FORMATO 16 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	7,17
408	FAD 03, F-16, OFFSET. 75G 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	7,17
409	FICHA CONTROLE ABAST. E QUILOMETRAGEM, 02 VIAS, F-16 OFFSET 75G, BLOCO COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	7,17
410	TERMO DE COMPROMISSO - MOD 50X2, 1ª VIA PAPEL AP 63GR M², 2ª VIA PAPEL SUPER BOND 56GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO FRENTE 1 COR C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32
411	FICHA DE VISITA DOMICILIAR - PNCD - PAPEL 75GR, FORMATO 16, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	7,17
412	TERMO DE APREENSÃO - MOD. 50X3, 1ª VIA PAPEL AP. 56GR M², 2ª E 3ª VIAS PAPEL SUPERPONDE 56GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR, C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32
413	NOTIFICAÇÃO RECEITA ESPECIAL RETINO IDES SISTÊMICOS FORMULÁRIO 50X1 VIA FORMATO 16 COM PAPEL OFFSET 56 G, IMPRESSÃO 4X1 COR NUMERADA PAPEL SUPER BOND AZUL	196	Bloco	R\$	7,17
414	RECEITUÁRIO OFTALMOLÓGICO, FORMATO 08 COM PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	6,52
415	BLOCOS DE REQUISIÇÃO DE MATERIAL, 50 X 2 VIAS, OFFSET. 75G, FORMATO 16, 1 X 0 COR EM APERGAM C/100FLS	196	Bloco	R\$	7,17
416	TIPAGEM SANGUÍNEA - PAPEL 75GR M², FORMATO 16, IMPRESSÃO 1COR FRENTE, C/100FLS	196	Bloco	R\$	7,17
417	TERMO DE FISCALIZAÇÃO NUMERADO - MOD. 50X2CM, 1ª VIA PAPEL 75GR M², 2ª VIA SUPER BOND 56GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32
418	TERMO DE INTERDIÇÃO/DESINTERDIÇÃO - MOD 50X2, 1ª VIA PAPEL OFFSET 75 GR, 2ª VIA PAPEL SUPER BOND 56GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO FRENTE 1 COR	98	Bloco	R\$	14,32
419	RECIBO TIMBRO. ESPECIFICAÇÕES: MED. FORMATO 16 01 VIA, 01 COR PAPEL OFFSET 75G, C/100FLS	196	Bloco	R\$	6,52
420	RECEITA B, 50X1 VIA FORMATO 16 COM PAPEL OFFSET 75G, IMPRESSÃO 4X1 COR NUMERADA PAPEL SUPER BOND AZUL COM 100 FOLHAS	196	Bloco	R\$	6,52
421	PRONTUÁRIO ODONTOLÓGICO - PAPEL 75GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32



422	NOTIFICAÇÃO DE CASO DE MALÁRIA COM NUMERAÇÃO - PAPEL 75GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE, C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32
423	FICHA DE ATIVIDADE COLETIVA - FRENTE E VERSO FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, 4X1, COM 100 FLS.	98	Bloco	R\$	14,32
424	PROGRAMA PREVENTIVO - CONTROLE DE APLICAÇÃO DE FLUÓR - PAPEL 75GR M², FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE. C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32
425	FICHA DE MARCADORES DE CONSUMO ALIMENTAR FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75G, 4X1, C/100FLS	98	Bloco	R\$	14,32
426	CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO - PROGRAMA LEITE É VIDA - PAPEL 90GR, FORMATO 16 CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO EM POLICROMIA	9.800	Unidade	R\$	0,15
427	AÇÃO BÁSICA EM ODONTOLOGIA, PAPEL OFFSET 75 G, FORMATO 16 4X1, BLOCO COM 100FLS.	196	Bloco	R\$	6,52
428	ALVARÁ SANITÁRIO COM RESPONSÁVEL TÉCNICO - LEGAL EM PAPEL COUCHÊ 230GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO DUAS CORES FRENTE 4X0	1.960	Unidade	R\$	0,61
429	CARTÃO MUNICIPAL DA SAÚDE F-16, OFFSET. 180G, POLICROMIA 4X4	3.920	Unidade	R\$	0,28
430	FICHA DE PRONTUÁRIO, F-08, CARTOLINA 180G	3.920	Unidade	R\$	0,28
431	AUTO DE INFRAÇÃO SANITÁRIA - MOD. 50X2, 1ª VIA PAPEL AP. 56GR, 2ª VIA PAPEL SUPER BONDE 56GR, FORMATO 16 CM, IMPRESSÃO 1 COR COM 100 FOLHAS	98	Bloco	R\$	9,77
432	CARTAZ TAM. FORMATO 02, IMPRESSÃO 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5 MODELOS) C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	980	Bloco	R\$	0,93
433	CARTÃO CONTROLE DE IMUNIZAÇÃO DO ADULTO F-16, POLICROMIA 4X4 PAPEL OFFSET 180G.	4.606	Unidade	R\$	0,22
434	CERTIFICADOS DE TREINAMENTOS F-08, 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 230G	980	Unidade	R\$	0,80
435	FICHA SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE(SUS), F-08, CARTOLINA 180G, 4 X 1.	686	Unidade	R\$	0,80
436	PROTOCOLO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA, FORMATO 08, OFFSET. 180G .	882	Unidade	R\$	0,54
437	FICHA DOMICILIAR DE SANEAMENTO, F-08, OFFSET. 180G, 4 X 1.	490	Unidade	R\$	0,28
438	INTERDITADO (SUPERVISÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA) - EM PAPEL ADESIVO, FORMATO 08 CM, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE	98	Unidade	R\$	0,54
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO					
439	ATA DE RESULTADOS FINAIS F-08, OFFSET. 75G, POLICROMIA 4X1, BLOCO 100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
440	BANNER EM LONA TAM. 0,90X1,20M, IMPRESSÃO DIGITAL BASE SOL. C/ DIAG. E LAYOUT	154	Unidade	R\$	85,82
441	BLOCO DE ANOTAÇÕES - COM 50 FLS. POLICROMIA FORMATO 08, OFFSET. 75G	1.540	Bloco	R\$	7,17
442	BOLETIM DE SÉRIES FINAIS, F-16, POLICROMIA 4X1, OFFSET. 180G	30.800	Unidade	R\$	0,35
443	BOLETIM DE SÉRIES INICIAIS, F-16, POLICROMIA 4X1, OFFSET. 180G	30.800	Unidade	R\$	0,35
444	BOLETIM EDUCAÇÃO INFANTIL, F-16, POLICROMIA, 4X1 OFFSET. 180G	15.400	Unidade	R\$	0,35
445	BOLETIM EJA, F-16, OFFSET. 180G, POLICROMIA 4X1.	15.400	Unidade	R\$	0,35
446	BOLETINS EJA, PAPEL 180GR M2, FORMATO 16, IMPRES. 1 COR FRENTE E VERSO	1.540	Unidade	R\$	0,35
447	BOLETINS ENSINO FUNDAM. SERIES FINAIS, PAPEL 180GR, FORMATO 16, IMPRESSÃO 4X1	30.800	Unidade	R\$	0,35
448	BOLETINS ENSINO FUNDAM. SÉRIES INICIAIS, PAPEL 180GR, FORMATO 16, IMPRESSÃO 4X1	30.800	Unidade	R\$	0,35
449	CADASTRO DO ALUNO AP. F-08, AP. 75G, POLICROMIA 4X1, BLOCO 100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
450	CAPA DE ATAS- PAPEL 90GR, FORMATO 04 CM, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE E VERSO	15.400	Unidade	R\$	0,28
451	CAPA P/ PROCESSO, FORMATO 08, PAPEL 180GR, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE	30.800	Unidade	R\$	0,80
452	CARTAZ FORMATO 04, IMPRESSÃO 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5 MODELOS) C/ DIAG. E LAYOUT	15.400	Unidade	R\$	0,80
453	CARTÕES DIVERSOS-PAPEL COUCHE 180GR M2, FORMATO 08 CM, IMPRESSÃO 4X	15.400	Unidade	R\$	0,54
454	CERTIFICADO FORMATO 16, IMPRESSÃO 4X0 CORES, PAPEL COUCHÊ 230G (4 MODELOS)	15.400	Unidade	R\$	0,41
455	CERTIFICADOS DO ENSINO FUNDAM. E EDUC. INFANTIL, PAPEL 180GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COR	30.800	Unidade	R\$	0,48
456	CONTROLE DE ENTREGA E RECEBIMENTO DE MERENDA ESCOLAR, FORMATO 08, COM IMPRESSÃO C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
457	CONTROLE DE MATRÍCULA OFFSET. 180G, F-02, POLICROMIA 4X1	15.400	Unidade	R\$	1,58
458	CONVITES-PAPEL COCHE 180GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 C/ENVELOPE DE COR	15.400	Unidade	R\$	0,54
459	CRACHÁ FORMATO 16, C/ IMPRESSÃO 4X0 PAPEL COUCHÊ 230G (4 MOD.) C/DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	15.400	Unidade	R\$	2,49
460	DECLARAÇÃO DO ALUNO, PAPEL OFFSET. 75, FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	308	Bloco	R\$	14,32



461	DECLARAÇÕES DIVERSAS, PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
462	DIÁRIO DE CLASSE DO EJA MIOLOS 14 CADERNOS FORMATO 04, OFFSET.75G, CAPA COUCHÊ 230G, POLICROMIA 4X1.	1.540	Unidade	R\$	20,82
463	DIÁRIOS DE CLASSE, EDUC. INFANTIL, MIOLO COM 6 FOLHAS, SENDO 5 FOLHAS NO FORMATO 04	1.540	Unidade	R\$	13,35
464	DIPLOMAS DIVERSOS, PAPEL 180GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X1	15.400	Unidade	R\$	0,61
465	DOSSIÊ DO ALUNO F-04, OFFSET 180G, POLICROMIA 4X1	30.800	Unidade	R\$	0,80
466	DOSSIÊ DO ALUNO F-04, OFFSET 180G, POLICROMIA 4X1	30.800	Unidade	R\$	0,80
467	ENCADERNAÇÕES TAMANHO A4, ASPIRAL CAPAS CRISTAL E CAPA OPACA	1.232	Unidade	R\$	7,17
468	ENVELOPE SACO BRANCO TIMBRADO 24X34, IMPRESSÃO 4X0	15.400	Unidade	R\$	1,32
469	FICHA DE CADASTRO DO ALUNO DO CENSO ESCOLAR FORMATO 08 IMPRESSÕES 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
470	FICHA DE HISTÓRICO ESCOLAR, F-08, OFFSET. 75G, POLICROMIA 4X1 C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
471	FICHA DE MATRÍCULA COLETIVA, OFFSET 75GR, FORMATO 08 CM, IMPRESSÃO 1 COR C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
472	FICHA DE MATRÍCULA ESCOLAR, F-08, OFFSET. 75G, POLICROMIA 4X1 C/100FLS	539	Bloco	R\$	14,32
473	FICHA DE MOVIMENTO MENSAL EDUC. INFANTIL, COM DIAGRAMAÇÃO, FORMATO 08 C/100FLS, OFFSET. 75G	308	Bloco	R\$	14,32
474	FICHA DE MOVIMENTO MENSAL NÍVEL I - 100 FLS, COM DIAGRAMAÇÃO, OFFSET. 75G, FORMATO 08 C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
475	FICHA DE MOVIMENTO MENSAL NÍVEL II, OFFSET 75GR M2, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
476	FICHAS INDIVIDUAIS DE FREQUÊNCIAS, PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRES. 1 COR C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
477	FOLDER FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170 G (5 MODELOS)	56.000	Unidade	R\$	0,54
478	FOLDER ALFABETIZAÇÃO F-08, COUCHÊ 115G, POLICROMIA 4X4,	30.800	Unidade	R\$	0,54
479	FOLHA DE RESUMO DE PONTO, F-08, OFFSET. 75G, 4X1 C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
480	FOLHAS DE RECIBOS-PAPEL 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
481	FOLHAS DE SOLICITAÇÕES, PAPEL OFFSET 75GR, FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
482	MAPA DE MATRÍCULA FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
484	PASTAS PERSONALIZADAS, TAMANHO OFICIO (FECHADA), SANFONADA, IMPRESSÃO 4X4 PAPEL RECICLADO 240G	7.700	Unidade	R\$	2,75
485	RECIBO DE RESSARCIMENTO DE TRANSPORTE E ALIMENTAÇÃO, PAPEL OFFSET 75 G, FORMATO 16 C/100FLS	308	Bloco	R\$	6,52
486	RENDIMENTO ESCOLAR BIMESTRAL EJA FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
487	RENDIMENTO ESCOLAR BIMESTRAL DO 1º AO 5º ANO, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
488	RENDIMENTO ESCOLAR BIMESTRAL DO 6º AO 9º ANO, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G C/100FLS	308	Bloco	R\$	14,32
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL					
490	FORMULÁRIO AVULSO 2 - COM 3 PÁGINAS FORMATO 04 ABERTO, CAPA EM PAPEL COUCHE FOSCO 120G, COM MIOLO COUCHE 90G, CORES 4X4 ACABAMENTO GRAMPEADO, VINCO E DOBRADO	2.240	Unidade	R\$	14,83
491	PRONTUÁRIO SUAS, FORMATO 08, MIOLO PAPEL AP 90G- 4/4 CORES, C/ 56 PÁGINAS E CAPA PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G - 4/4 CORES C/ ACABAMENTO CANOA, 2 GRAMPOS, FACA DE CORTE ESPECIAL, VERNIZ DE PROTEÇÃO	560	Unidade	R\$	39,02
492	CARTILHA DO CREAS FORMATO 16, 8 PÁGS. PAPEL COUCHÊ 180G E IMPRESSÃO EM POLICROMIA	2.800	Unidade	R\$	6,52
493	ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE C/ 86 PÁG. 20X15 CM E CAPA PAPEL CARTÃO SUPREMO 250G - 4/4 CORES C/ ACABAMENTO CANOA, VERNIZ DE PROTEÇÃO, PAPEL AP 90G 4 CORES	2.800	Unidade	R\$	6,52
494	INFORMATIVO INSTITUCIONAL C/08PAG.IMPRESS 4X4 CORES COUCHÊ 170G TAMANHO 0,31X0,46 DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	2.800	Unidade	R\$	6,52
495	FAIXA EM LONA TAM.1,5 X 6,0 M- IMPRESSÃO DIGITAL BASE SOLVENTE C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	34	Unidade	R\$	468,02
496	ESTATUTO DO IDOSO FORMATO 04 ABERTO, 10 CADERNOS AP 90G, 4X4 CAPA PAPEL COUCHE 180G	1.120	Unidade	R\$	13,02
497	CARTILHA LEI MARIA DA PENHA FORMATO 04 ABERTO, 10 CADERNOS AP 90G, 4X4 CAPA PAPEL COUCHE 180G	1.120	Unidade	R\$	10,42



498	ESTATUTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE FORMATO 04 ABERTO, 10 CADERNOS AP 90G, 4X4 CAPA PAPEL COUCHE 180G	1.120	Unidade	R\$	10,42
499	CARTILHA DO CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA TAM. FORMATO 16, 8 PÁG. PAPEL COUCHÊ 180G E IMPRESSÃO EM POLICROMIA	1.120	Unidade	R\$	6,52
500	CARTILHA FORMATO 16, 8 PÁGS. PAPEL COUCHÊ 180G E IMPRESSÃO EM POLICROMIA	1.120	Unidade	R\$	6,52
501	ADESIVOS PARA CARROS, TAMANHOS DIVERSOS.	112	M2	R\$	52,02
502	ADESIVO P/PASTA TAM.14,5X10CM 4 CORES - CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA	2.800	Unidade	R\$	2,49
503	ADESIVO P/PASTA TAM.14,5X10CM 4 CORES	2.800	Unidade	R\$	2,30
504	PANFLETO FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES PAPEL COUCHÊ 150G C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT PARA O CREAS	5.600	Unidade	R\$	1,06
505	ADESIVO P/PASTA TAM.14,5X10CM 4 CORES - CRAS	2.800	Unidade	R\$	1,84
506	FOLDER FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170 G (5 MODEL CREAS)	5.600	Unidade	R\$	0,54
507	PANFLETO FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES PAPEL COUCHÊ 150G C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT PARA O CRAS	5.600	Unidade	R\$	0,54
508	FOLDER FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170 G (5 MODEL CRAS)	5.600	Unidade	R\$	0,54
509	CONVITES-PAPEL COCHE 180GR FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 C/ENVELOPE DE COR	5.600	Unidade	R\$	0,54
510	ADESIVO P/PASTA TAM.14,5X10CM 4 CORES - CREAS	1.120	Unidade	R\$	2,49
511	ADESIVO P/PASTA TAM.14,5X10CM 4 CORES - CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA	1.120	Unidade	R\$	2,30
512	CERTIFICADO FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 CORES, PAPEL COUCHÊ 230G (4 MODELOS) PARA CRAS	2.800	Unidade	R\$	0,80
513	BANNER EM LONA TAM. 0,90X1,20M, IMPRES. DIGITAL BASE SOL. C/ DIAG. E LAYOUT PARA O SCFV	28	Unidade	R\$	56,57
514	FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA FORMATO 08 CM, 75 GR	112	Bloco	R\$	14,32
515	CONTROLE DE AGENDAMENTO CREAS FORMATO 08, 85GR, COM 100FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
516	SOLICITAÇÃO DE COMPARECIMENTO CREAS FORMATO 08, 85 GR, COM 100FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
517	FOLHAS DE SOLICITAÇÕES-PAPEL75GR M2, FORMATO 08 CM, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE	112	Bloco	R\$	14,32
518	CERTIFICADO FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 CORES, PAPEL COUCHÊ 230G (4 MODELOS) PARA CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA	2.800	Unidade	R\$	0,64
519	CONTROLE DE AGENDAMENTO CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA FORMATO 08 CM, 85 GR	112	Bloco	R\$	14,32
520	EVOLUÇÃO MULTIPROFISSIONAL CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
521	PLANO TERAPÊUTICO CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL AUTO COPIATIVO, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
522	FICHA GERAL DE ATENDIMENTO CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
523	MAPA DE ATEND. DIÁRIO FORMATO 08 CM, 75 GR	112	Bloco	R\$	14,32
524	CONTROLE DE AGENDAMENTO FORMATO 08 CM, 85GR	112	Bloco	R\$	14,32
525	COMUNICADO ALTA DE TRATAMENTO CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
526	CONTROLE DE AGENDAMENTO CRAS FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75 G, COM 100 FLS	112	Bloco	R\$	14,32
527	FORMULÁRIO RECLAMAÇÃO FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75 G, IMPRESSÃO 4X0 NUMERADO, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
528	SOLICITAÇÃO DE COMPARECIMENTO CRAS FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75 GR, COM 100 FLS	112	Bloco	R\$	14,32
529	FICHA DE VISITA DOMICILIAR FORMATO 08 CM, 75 GR	112	Bloco	R\$	14,32
530	FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO - SCFV FORMATO 08, 75 GR, COM 100 FLS	112	Bloco	R\$	14,32
531	FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO FORMATO 08 CM, 75 GR	112	Bloco	R\$	14,32
532	BOLETIM DE PRODUÇÃO INDIVIDUAL BPI CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
533	TERMO DE RESPONSABILIDADE CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
534	PANFLETO FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES PAPEL COUCHÊ 150G C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT PARA O CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA	2.800	Unidade	R\$	0,54
535	FOLDER FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170 G (5 MODEL CADUNICO E BOLSA FAMILIA)	2.800	Unidade	R\$	0,54
536	PANFLETO FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES PAPEL COUCHÊ 150G C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT	2.800	Unidade	R\$	0,54



537	CERTIFICADO FORMATO 08 CM, IMPRESSÃO 4X0 CORES, PAPEL COUCHÊ 230G (4 MODELOS) PARA CRAS OFFSET 75 G	2.800	Unidade	R\$	0,54
538	FICHA DO PETI, F-08, AP. 180G, 1X1 COR	2.800	Unidade	R\$	0,54
539	FORMULÁRIO DE CADASTRO DO PETI (PROGRAMA ERRADICAÇÃO TRABALHO INFANTIL), AP. 75G FORMATO 08 4X1, BLOCO COM 100FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
540	EVOLUÇÃO MULTIDISCIPLINAR CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
541	ACOMPANHAMENTO SAUDE MENTAL CAPS, FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS	112	Bloco	R\$	14,32
542	RELAÇÃO DE PACIENTES INSCRITO CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
543	FORMULÁRIOS BPC. BOLSA FAMÍLIA FORMATO 8, PAPEL 75G 4X0, BLOCO COM 100 FLS.	112	Bloco	R\$	14,32
544	MAPA DIÁRIO DE REFEIÇÕES CAPS FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 COM PAPEL OFFSET 75 G, BLOCO COM 100 FLS	112	Bloco	R\$	14,32
545	PANFLETO FORMATO 16, IMPRESSÃO 4X4 CORES PAPEL COUCHÊ 150G C/ DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT PARA O SCFV	5.600	Unidade	R\$	0,28
546	BANNER EM LONA TAM. 0,90X1,20M - IMPRES. DIGITAL BASE SOL. C/ DIAG. E LAYOUT	22	Unidade	R\$	56,57
547	BANNER EM LONA TAM. 0,90X1,20M - IMPRES. DIGITAL BASE SOL. C/ DIAG. E LAYOUT PARA O CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA	22	Unidade	R\$	56,57
548	BANNER EM LONA TAM. 0,90X1,20M - IMPRES. DIGITAL BASE SOL. C/ DIAG. E LAYOUT PARA O CRAS	22	Unidade	R\$	56,57
549	BANNER EM LONA TAM. 0,90X1,20M - IMPRES. DIGITAL BASE SOL. C/ DIAG. E LAYOUT PARA O CREAS	22	Unidade	R\$	56,57
550	CRACHÁ TAM. 14X10CM C/ IMPRESSÃO 4X0 PAPEL COCHÊ 230G (4 MOD.) C/DIAGRAMAÇÃO E LAYOUT PARA A SEMAS	560	Unidade	R\$	1,97
551	CARTAZ FORMATO 04, IMPRESSÃO 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5 MODELOS) C/ DIAG. E LAYOUT PARA O CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA	1.120	Unidade	R\$	0,80
552	CARTAZ FORMATO 04, IMPRESSÃO 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5 MODELOS) C/ DIAG. E LAYOUT PARA O CREAS	1.120	Unidade	R\$	0,80
553	CARTAZ FORMATO 04, IMPRESSÃO 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5 MODELOS) C/ DIAG. E LAYOUT PARA O CRAS	1.120	Unidade	R\$	0,80
554	MAPA DE ATEND. DIÁRIO CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA FORMATO 08 CM, 75 GR	56	Bloco	R\$	14,32
555	FICHA DE INSCRIÇÃO PARA O SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULO- SCFV, PAPEL OFFSET 75GR M2 FORMATO 08, IMPRESSÃO 1 COR FRENTE	56	Bloco	R\$	14,32
556	MAPA DE ATEND. DIÁRIO CRAS FORMATO 08, PAPEL OFFSET 75 GR, COM 100 FLS	56	Bloco	R\$	14,32
557	CERTIFICADO TAM. FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X0 CORES, PAPEL COUCHÊ 230G (4 MODELOS) PARA CREAS	1.120	Unidade	R\$	0,61
558	FOLDER FORMATO 08, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHÊ 170 G (5 MODEL SCFV)	1.120	Unidade	R\$	0,54
559	CARTAZ FORMATO 04, IMPRESSÃO 4X1 CORES, PAPEL COUCHÊ 170G (5 MODELOS) C/ DIAG. E LAYOUT	560	Unidade	R\$	0,80
560	SOLICITAÇÃO DE COMPARECIMENTO CADUNICO E BOLSA FAMÍLIA FORMATO 08 CM, 85 GR	28	Bloco	R\$	14,32
561	MAPA DE ATENDIMENTO DIÁRIO CREAS, FORMATO 08, 75 GR, COM 100FLS.	28	Bloco	R\$	14,32
562	FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO - CRAS FORMATO 08 CM, 75 GR	1.120	Unidade	R\$	0,15
563	FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO, CREAS TAM. 15X22CM 75 GR	11	Unidade	R\$	0,54

ALAN AMORIM NASCIMENTO. Presidente da CPL/PMB. GERENCIADOR. GRAFICA DIMENSAO & SERVICOS LTDA. CNPJ n.º 63.583.512/0001-48. EDMILSON FERREIRA DOS SANTOS FILHO. CPF n.º 237.249.353-15. C. I. n.º 2150192-0 SSP/MA. Proprietário. DETENTORA. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfccc4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 202326010102/2023. PREGÃO ELETRÔNICO n.º 014/2023-SRP. PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 260101/2023. VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES. Pelo presente instrumento, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL, com sede na Travessa 15 de novembro, n.º 229, CEP 65.700-000, Centro, Bacabal/MA, através da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL, neste ato representado pelo Presidente da CPL o Sr. ALAN AMORIM NASCIMENTO, nomeado através da Portaria n.º 72/2022, conforme doravante denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, conforme artigo 25 do Decreto Municipal n.º 692/2020 de 16 de dezembro de 2020, para atender a demanda das



Secretarias Municipais do Município de Bacabal e a empresa A R DA SILVA FILHO EIRELI sob CNPJ n.º 02.078.162/0001-78, sediada na Avenida Cachoeirinha, s/n, CEP 65.450-000, Lagoinha, Nina Rodrigues/MA, representada por seu Proprietário o Sr. ANTÔNIO RODRIGUES DA SILVA FILHO sob CPF n.º 305.158.313-87 e C. I. n.º 140484820004 SSP/MA, que teve seu preço registrado, em face à realização do PREGÃO ELETRÔNICO n.º 014/2023-SRP. OBJETO: Registro de Preço para eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para prestação do serviço de confecção e impressão de material gráfico, de interesse das Secretarias Municipais do Município de Bacabal/MA.

QUADRO 1 - DADOS DA EMPRESA DETENTORA

A R DA SILVA FILHO EIRELI	
CNPJ n.º 02.078.162/0001-78	Telefone/Fax: (99) 3621-6405
Endereço: Avenida Cachoeirinha, s/n, CEP 65.450-000, Lagoinha, Nina Rodrigues/MA	E-mail: graficadimensaobac@gmail.com

QUADRO 2 - OBJETOS REGISTRADOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNID.	VLR. UNIT.
AMPLA CONCORRÊNCIA				
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO				
1	criação, layout, e impressão de informativo, formato 04 aberto 06 cadernos, papel couchê 115g 4x4 cores	22.400	Unidade	R\$ 7,82
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
4	caderneta da criança masculino formulário com 96 páginas formato 08 (aberto) capa em couchê 180g impressão 4x1 cores acabamento vincada miolo em papel offset 90g impressão 4x4 cores acabamento cola e grampeado	4.900	Unidade	R\$ 24,72
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
6	caderno de anotações com 50 pág. em policromia f-16 papel ap 75g	22.400	Unidade	R\$ 7,17
8	diários de classe, ensino fundam. series iniciais, miolo c/9 folhas, sendo 7 folhas formato 04	9.240	Unidade	R\$ 18,22
11	fotocópias monocor, tamanho a4	560.000	Unidade	R\$ 0,22
13	outdoor em impressão digital tam. 3 x 9 m papel	630	Unidade	R\$ 260,02
EXCLUSIVOS PARA ME/EPP				
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE				
258	ficha controle de atividades, formato 08 com papel offset 75 g, impressão 4x0 c/100fls	196	Bloco	R\$ 14,50
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO				
483	pasta com bolso impressão 4x0 cores, papel supremo 250g (5 modelos) com laminação	15.400	Unidade	R\$ 2,62
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
489	formulário suplementar 1 - com 03 páginas formato 04 aberto, capa em papel couchê fosco 120g, com miolo em papel couchê 90g, cores 4x4, acabamento grampeado, vinco e dobrado	2.240	Unidade	R\$ 14,45

ALAN AMORIM NASCIMENTO. Presidente da CPL/PMB. GERENCIADOR. A R DA SILVA FILHO EIRELI. CNPJ n.º 02.078.162/0001-78. ANTÔNIO RODRIGUES DA SILVA FILHO. CPF n.º 305.158.313-87. C. I. n.º 140484820004 SSP/MA. Proprietário. DETENTORA. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfccc4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346c6bd8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 202313040101/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 019/2023-SRP. PROCESSO ADMINISTRATIVO n.º 130401/2023. VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES. Pelo presente instrumento, a PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL, com sede na Travessa 15 de novembro, n.º 229, CEP 65.700-000, Centro, Bacabal/MA, através da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL, neste ato representado pelo Presidente da CPL o Sr. ALAN AMORIM NASCIMENTO, nomeado através da Portaria n.º 072/2022, conforme doravante denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, conforme artigo 25 do Decreto Municipal n.º 692/2020 de 16 de dezembro de 2020, para atender a demanda das Secretarias Municipais do Município de Bacabal e a empresa M G BRANDAO NETTO sob CNPJ n.º 21.342.009/0001-50, sediada na Avenida Newton Bello, s/n, CEP 65.705-000, Centro, Lago Verde/MA, representada por seu Proprietário o Sr. MANOEL GONÇALVES BRANDÃO NETTO sob CPF n.º 007.169.023-97 e C. I. n.º 123426199-2 SSP/MA, que teve seu preço registrado, em face à realização do PREGÃO ELETRÔNICO N.º 019/2023-SRP. OBJETO: Registro de Preço para eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de Gás GLP e Botijões, de interesse das Secretarias Municipais do Município de Bacabal/MA.



QUADRO 1 - DADOS DA EMPRESA DETENTORA

M G BRANDAO NETTO	
CNPJ n.º 21.342.009/0001-50	Telefone/Fax: (99) 9 8851-2151 / 9 8260-1051
Endereço: Avenida Newton Bello, s/n, CEP 65.705-000, Centro, Lago Verde/MA	E-mail: mgbrandaonetto30@gmail.com

QUADRO 2 - OBJETOS REGISTRADOS

ITEM	OBJETO	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	UNID.	VALOR UNIT.
ITENS DE AMPLA CONCORRÊNCIA						
1	GÁS GLP 13KG	Gás GLP acondicionado em Botijão com capacidade de 13kg	Ultragaz	4800	Unidade	R\$ 125,00
2	BOTIJÃO DE GÁS 13KG	Botijão para acondicionamento de Gás 13kg. Devendo estar em conformidade com a ABNT e ANP.	Ultragaz	375	Unidade	R\$ 250,00
3	GÁS GLP 45KG	Gás GLP acondicionado em Botijão com capacidade de 45kg	Ultragaz	375	Unidade	R\$ 480,00
4	BOTIJÃO DE GÁS 45KG	Botijão para acondicionamento de Gás 45kg. Devendo estar em conformidade com a ABNT e ANP.	Ultragaz	75	Unidade	R\$ 733,80
ITENS RESERVADOS À COTA DE 25% PARA ME/EPP						
5	GÁS GLP 13KG	Gás GLP acondicionado em Botijão com capacidade de 13kg	Ultragaz	1600	Unidade	R\$ 125,00
6	BOTIJÃO DE GÁS 13KG	Botijão para acondicionamento de Gás 13kg. Devendo estar em conformidade com a ABNT e ANP.	Ultragaz	125	Unidade	R\$ 250,00
7	GÁS GLP 45KG	Gás GLP acondicionado em Botijão com capacidade de 45kg	Ultragaz	125	Unidade	R\$ 480,00
8	BOTIJÃO DE GÁS 45KG	Botijão para acondicionamento de Gás 45kg. Devendo estar em conformidade com a ABNT e ANP.	Ultragaz	25	Unidade	R\$ 733,80

ALAN AMORIM NASCIMENTO. Presidente da CPL/PMB. GERENCIADOR. M G BRANDAO NETTO. CNPJ n.º 21.342.009/0001-50. MANOEL GONÇALVES BRANDÃO NETTO. CPF n.º 007.169.023-97. C. I. n.º 123426199-2 SSP/MA. Proprietário. DETENTORA. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050201/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO e ARMAZEM OLIVEIRA LTDA sob CNPJ n.º 42.658.672/0001-39. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Administração do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 498.561,40 (quatrocentos e noventa e oito mil, quinhentos e sessenta e um reais e quarenta centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.02 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. 04.122.0003.2003 - MANUT. E COORD DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.11 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENSINO MUNICIPAL. 12.361.0014.2017 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENS. FUNDAMENTAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.03 - SECRETARIA DE SAUDE. 10.122.0002.2021 - MANUT. E COORD. DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sra. IVANE RAMOS ARAÚJO DE OLIVEIRA - Secretária Municipal de Administração, pela CONTRATANTE e o Sr. IGOR RUAN MENDES DE OLIVEIRA - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050202/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e ARMAZEM OLIVEIRA LTDA sob CNPJ n.º 42.658.672/0001-39. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 515.544,60 (quinhentos e quinze mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e sessenta centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.03 - SECRETARIA DE SAUDE. 10.122.0002.2021 - MANUT. E COORD. DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO /



02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS. 10.301.0002.2109 - MANUTENÇÃO DO FMS - ATENÇÃO BASICA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS. 10.302.0002.2055 - MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE SAUDE ESPECIALIDADES. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS. 10.302.0002.2056 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE EDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MAC. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sr. JAMES SOARES DOS SANTOS - Secretário Municipal de Saúde, pela CONTRATANTE e o Sr. IGOR RUAN MENDES DE OLIVEIRA - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cdbc8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050203/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e ARMAZEM OLIVEIRA LTDA sob CNPJ n.º 42.658.672/0001-39. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Educação do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 532.907,20 (quinhentos e trinta e dois mil, novecentos e sete reais e vinte centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. 12.361.0012.2016 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE EDUCAÇÃO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. 12.361.0012.2245 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO SALARIO EDUCAÇÃO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.11 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENSINO MUNICIPAL. 12.361.0014.2017 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENS. FUNDAMENTAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.11 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENSINO MUNICIPAL. 12.365.0007.2010 - MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.19 - FUNDO MANUTENÇÃO DES. EDUC. BAS. FUNDEB. 12.361.0014.2058 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.19 - FUNDO MANUTENÇÃO DES. EDUC. BAS. FUNDEB. 12.365.0007.2005 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sra. ROSILDA ALVES DOS SANTOS - Secretária Municipal de Educação, pela CONTRATANTE e o Sr. IGOR RUAN MENDES DE OLIVEIRA - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal - MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cdbc8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050204/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL e ARMAZEM OLIVEIRA LTDA sob CNPJ n.º 42.658.672/0001-39. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 171.468,80 (cento e setenta e um mil, quatrocentos e sessenta e oito reais e oitenta centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0028.2043 - MANUT. E COORD DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.2056 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE EDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MAC. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.2217 - INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA - IGD SUAS MANUTENÇÃO DO SUAS. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.2344 - MANUT. DOS SERV. DA PROTEÇÃO BÁSICA DE MÉDIACOMPLEXIDADE. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.4004 - MANUT. DOS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.241.0028.2066 - MANUT. DO PROG. DE ATENÇÃO AO IDOSO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.243.0008.2210 - AÇÕES ETRATEGICAS DO PETI - AEPETI. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.243.0008.2214 - PISO DE ALTA COMPLEXIDADE I - CRIANÇA /ADOLESCENTE. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0008.2112 - PISO FIXO DE MEDIA COMPLEXIDADE - MSE. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0008.2271 - PISO FIXO DE MEDIA COMPLEXIDADE - CENTRO POP -RUA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0020.2216 - PISO BASICO FIXO - CRAS / PAIF MANUTENÇÃO PBF. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0021.2218 - INDICE DE GESTÃO DECENTRALIZADA DO IGDBF. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0028.2018 - MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL. 3.3.90.30.00 -



MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0028.2204 - MANUTENÇÃO DO FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sra. IVANEIDE BRANDÃO FARIAS - Secretária Municipal de Assistência Social, pela CONTRATANTE e o Sr. IGOR RUAN MENDES DE OLIVEIRA - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal (MA), 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050205/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO e DISTRIBUIDORA MENDES LTDA sob CNPJ n.º 31.592.081/0001-90. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Administração do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 529.365,05 (quinhentos e vinte e nove mil, trezentos e sessenta e cinco reais e cinco centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.02 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. 04.122.0003.2003 - MANUT. E COORD DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.11 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENSINO MUNICIPAL. 12.361.0014.2017 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENS. FUNDAMENTAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.03 - SECRETARIA DE SAUDE. 10.122.0002.2021 - MANUT. E COORD. DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sra. IVANE RAMOS ARAÚJO DE OLIVEIRA - Secretária Municipal de Administração, pela CONTRATANTE e o Sr. JOÃO MATEUS AGUIAR VIDAL - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050206/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e DISTRIBUIDORA MENDES LTDA sob CNPJ n.º 31.592.081/0001-90. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 547.643,35 (quinhentos e quarenta e sete mil, seiscentos e quarenta e três reais e trinta e cinco centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.03 - SECRETARIA DE SAUDE. 10.122.0002.2021 - MANUT. E COORD. DAS ATIVIDADE DA SECRETARIA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS. 10.301.0002.2109 - MANUTENÇÃO DO FMS - ATENÇÃO BASICA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS. 10.302.0002.2055 - MANUTENÇÃO DOS CENTROS DE SAUDE ESPECIALIDADES. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.17 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE-FMS. 10.302.0002.2056 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE EDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MAC. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sr. JAMES SOARES DOS SANTOS - Secretário Municipal de Saúde, pela CONTRATANTE e o Sr. JOÃO MATEUS AGUIAR VIDAL - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal/MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050207/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e DISTRIBUIDORA MENDES LTDA sob CNPJ n.º 31.592.081/0001-90. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Educação do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 828.616,90 (oitocentos e vinte e oito mil, seiscentos e dezesseis reais e noventa centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. 12.361.0012.2016 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SEC. DE EDUCAÇÃO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.04 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO. 12.361.0012.2245 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO SALARIO EDUCAÇÃO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.11 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENSINO MUNICIPAL. 12.361.0014.2017 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENS. FUNDAMENTAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.11 - MANUTENÇÃO E DESENV. DO ENSINO MUNICIPAL. 12.365.0007.2010 - MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.19 - FUNDO MANUTENÇÃO DES. EDUC. BAS. FUNDEB. 12.361.0014.2058 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.19 - FUNDO



MANUTENÇÃO DES. EDUC. BAS. FUNDEB. 12.365.0007.2005 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sra. ROSILDA ALVES DOS SANTOS - Secretária Municipal de Educação, pela CONTRATANTE e o Sr. JOÃO MATEUS AGUIAR VIDAL - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal - MA, 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b

EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n.º 17050208/2023. PREGÃO ELETRÔNICO N.º 034/2022-SRP. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABAL/MA através da SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL e DISTRIBUIDORA MENDES LTDA sob CNPJ n.º 31.592.081/0001-90. ESPÉCIE: Contrato Administrativo. OBJETO: Fornecimento de Utensílios Domésticos, de interesse da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Bacabal/MA. VALOR: R\$ 181.944,20 (cento e oitenta e um mil, novecentos e quarenta e quatro reais e vinte centavos). DATA DO CONTRATO: 19 de junho de 2023. VIGÊNCIA: Início: 19 de junho de 2023; Término: 31 de dezembro de 2023. FONTES DE RECURSOS: 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0028.2043 - MANUT. E COORD DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.2056 - MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE EDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MAC. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.2217 - INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA - IGD SUAS MANUTENÇÃO DO SUAS. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.2344 - MANUT. DOS SERV. DA PROTEÇÃO BÁSICA DE MÉDIACOMPLEXIDADE. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.09 - SECRETARIA MUN. DE ASSISTENCIA SOCIAL. 08.244.0642.4004 - MANUT. DOS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.241.0028.2066 - MANUT. DO PROG. DE ATENÇÃO AO IDOSO. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.243.0008.2210 - AÇÕES ETRATEGICAS DO PETI - AEPETI. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.243.0008.2214 - PISO DE ALTA COMPLEXIDADE I - CRIANÇA /ADOLESCENTE. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0008.2112 - PISO FIXO DE MEDIA COMPLEXIDADE - MSE. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0008.2271 - PISO FIXO DE MEDIA COMPLEXIDADE - CENTRO POP -RUA. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0020.2216 - PISO BASICO FIXO - CRAS / PAIF MANUTENÇÃO PBF. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0021.2218 - INDICE DE GESTÃO DECENTRALIZADA DO IGDBF. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0028.2018 - MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO / 02.18 - FUNDO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL-FMAS. 08.244.0028.2204 - MANUTENÇÃO DO FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL. 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO. SIGNATÁRIOS: Sra. IVANEIDE BRANDÃO FARIAS - Secretária Municipal de Assistência Social, pela CONTRATANTE e o Sr. JOÃO MATEUS AGUIAR VIDAL - Proprietário, pela CONTRATADA. Bacabal (MA), 19 de junho de 2023.

Código identificador:

905fbfcec4aa7e745513facf2742f8efc9cd5987ed729da888346cddb8c6babd4eb1dbd0dbf9b7d78e670186d5348fc6571be7071f69ad8b9595f138f5d0bd7b



Prefeitura Municipal de Bacabal - MA

CNPJ: 06.014.351/0001-38 Criado pela Lei N° 1.241 de 14 de março de 2014 |

Prefeito Edvan Brandão
Travessa 15 de Novembro, 229, Centro
Telefone: (99) 3621 0533

